

# Informe de Actividades Octubre 2024

Totonicapán 31 de octubre de 2024

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-508-2024-029
2. Nombre: German Ubaldo Hugo García García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Totonicapán
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo técnico a la COMUSAN en la elaboración y entrega de convocatoria a las instituciones gubernamentales y no gubernamentales, que participan mensualmente en las reuniones ordinarias de la COMUSAN correspondiente al mes de octubre del año 2024.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares; elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo técnico en la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) donde se conoció la siguiente agenda: a) Presentación de la sala situacional de Nutrición, b) Presentación de la Política Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, c) Presentación de boletas de monitoreo comunitario de comunicación para el cambio social y de comportamiento, d) socialización de campaña de orgulloso de ser Mujer por Visión Mundial e) Puntos Varios.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional y Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en el monitoreo de Alimento Complementario Nutri-Niños, y llenado de boleta en la aplicación Survey 123 en los servicios de salud, mini-concentraciones y monitoreo de alimentación escolar en los centros educativos del Municipio de San Bartolo Aguas.</li></ul>

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en el monitoreo de niños con desnutrición aguda (MODA), promoviendo cambios de comportamiento sobre la importancia de la lactancia materna en las aldeas del Municipio de San Bartolo Aguas Calientes.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en capacitaciones a integrantes de las COCOSANES, sobre los temas: Suplementación con Vitamina A y Micronutrientes espolvoreados "Chispitas" a través de juegos lúdicos con la caja de herramientas de crecer sano, promoviendo cambios de comportamiento con madres que tienen hijos menores de 5 años.</li> </ul>
6	f) Colaborar en documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo técnico en la capacitación a instituciones sobre los temas: mejoramiento de agua apta para el consumo humano y saneamiento ambiental, establecimiento de huertos familiares a través de la entrega de pilones y Mejoramiento de la higiene en el hogar, especialmente la lavado de manos, de los cual se hizo un informe de cumplimiento de metas físicas.</li> </ul>
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en las sesiones educativas a grupos de mujeres que tengan niños menores de 5 años para promover cambios de comportamiento en el tema de: Los factores de riesgo de la desnutrición crónica, en las aldeas del Municipio de San Bartolo Aguas Calientes.</li> </ul>
8	h) Apoyar en las gestiones relacionadas con los vehículos asignados a la Delegación Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la entrega de informe mensual correspondiente al mes de octubre, planificaciones quincenales y liquidación de bitácoras de combustible de las motocicletas asignadas.</li> </ul>
9	i) Facilitar la recopilación precisa de información en Inseguridad Alimentaria y Nutricional de las familias en áreas territoriales específicas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo técnico en el llenado de boletas comunitarias de comunicación para el cambio social y de comportamiento dirigido a 19 adolescentes, 5 embarazadas, 7 madres de con niños menores de 6 meses, 7 madres con niños de 6 meses a 24 meses en la aldea priorizada del municipio de San Bartolo Aguas Calientes.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la validación y digitalización de la información recopilada en el contexto de las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), para facilitar su acceso y consulta.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y participación en las reunión ordinaria del COMUDE con el objetivo de conocer los proyectos de seguridad alimentaria y nutricional en el municipio.</li> </ul>

11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la visita de campo al Instituto de Ciencia y Tecnología Agrícola, para conocer nuevas tecnologías agrícolas, especialmente el uso de semillas mejoradas de maíz, papa y frijol, que serán replicadas con los miembros de las COCOSAN del municipio de San Bartolo Aguas Calientes.</li> </ul>
----	---	---

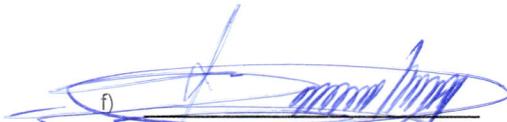
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2450 78479 0801



f) 

f)   
**Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez**  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) 