

Informe de Actividades Octubre 2024

Petén 31 de octubre de 2024

Licenciada
Mireya Palmieri Santisteban
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-460-2024-029
2. Nombre: Percy Estuardo Yaxcal Ochoa
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Petén
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|-----|--|---|
| 1 | a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional. | <ul style="list-style-type: none">• En apoyo a la Delegación Departamental se realizó, reunión ordinaria de la COMUSAN para la socialización del Monitoreo Comunitario a los representantes de las comunidades con el objetivo de llevarlo a cabo de manera conjunta en las comunidades seleccionadas del Municipio de Dolores, Petén. |
| 2 | b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares; elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-. | <ul style="list-style-type: none">• En apoyo a la Delegación Departamental se realizó, verificación del cumplimiento de las actividades de SAN programadas en el POA del Municipio de Dolores, Petén. |
| 3 | c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional y Planes Coyunturales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none">• En apoyo a la Delegación Departamental se realizó, capacitación al personal técnico y administrativo de la DMM para llevar a cabo el Monitoreo Comunitario que tiene como objetivo la prevención de la desnutrición crónica, violencia, discapacidad y arbovirosis en el Municipio de Dolores, Petén. |

| | | |
|----|--|---|
| 4 | d) Apoyar a las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none"> • En apoyo a la Delegación Departamental se realizó, verificación de los casos nuevos de niños(as) diagnosticados con D.A. e internos en el CRN actualizando las bases de registro de datos en el Municipio de Dolores, Petén. |
| 5 | e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario. | <ul style="list-style-type: none"> • En apoyo a la Delegación Departamental se realizó, 2 visitas de monitoreo a la DDRISS Petén SurOriente, 2 visitas al C/S Distrito Dolores y 2 visitas al hogar a niños(as) diagnosticados con D.A. en el Municipio de Dolores, Petén. |
| 6 | f) Colaborar en documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores. | <ul style="list-style-type: none"> • En apoyo a la Delegación Departamental se realizó, participación en el COE y las diferentes acciones que se enmarcaron para apoyar las comunidades vulnerables en el Municipio de Dolores, Petén. |
| 7 | g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN). | <ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Delegación Departamental realizando, actualización del Directorio de Medios de Comunicación Locales Departamentales y Municipales con incidencia en el Municipio de Dolores, Petén. |
| 8 | h) Apoyar en las gestiones relacionadas con los vehículos asignados a la Delegación Departamental. | <ul style="list-style-type: none"> • En apoyo a la Delegación Departamental se realizó, informe de las actividades de SAN realizadas de forma interinstitucional con el apoyo del recorrido de vehículos. |
| 9 | i) Facilitar la recopilación precisa de información en Inseguridad Alimentaria y Nutricional de las familias en áreas territoriales específicas. | <ul style="list-style-type: none"> • En apoyo a la Delegación Departamental se realizó, monitoreo comunitario en el Caserío Xaán del Municipio de Dolores, Petén. |
| 10 | j) Apoyar en la validación y digitalización de la información recopilada en el contexto de las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), para facilitar su acceso y consulta. | <ul style="list-style-type: none"> • En apoyo a la Delegación Departamental se realizó, Monitoreo de la entrega del Alimento Complementario Fortificado en el P/S Sabanetas del Municipio de Dolores, Petén. |

| | | |
|----|---|---|
| 11 | k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior. | <ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental realizando, minuta de los acuerdos y compromisos que se establecieron en la reunión del Consejo Municipal de Desarrollo correspondiente al mes de octubre del Municipio de Dolores, Petén. |
|----|---|---|

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1800 91123 1712

f)  

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____