

Informe de Actividades Octubre 2024

Escuintla 31 de octubre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-425-2024-029
2. Nombre: Juan Francisco Arita García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similares, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• En el mes de octubre, se brindó asesoramiento para la realización de las reuniones de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de La Democracia.
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de octubre, se asesoró el seguimiento y cumplimiento al plan operativo anual, para garantizar la ejecución de dicho plan, como corresponde hacerlo de manera mensual.
3	c) Asesorar en las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Para garantizar el cumplimiento de las acciones planteadas y propuestas en el seno de la COMUSAN, se realizaron varias de ellas, dentro de las cuales están: Capacitaciones a madres de familia en temas de SAN, conformación de COCOSAN, monitoreo a nivel del hogar a niños con DA, monitoreo a la entrega de alimentos del Programa de Alimentación Escolar, reuniones de Mesa Técnica y otras que se realizaron.

4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos municipales y comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindó asesoramiento a las COMUSAN en la recopilación y elaboración de la información generada por las diversas Instituciones, con las cuales, se da cumplimiento a la elaboración de la Sala Situacional, la cual sirve de hoja de ruta de las diversas decisiones para mejorar la Seguridad Alimentaria en el municipio de La Democracia.
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó el asesoramiento y cumplimiento en la implementación de las herramientas diseñadas para el levantamiento de información a nivel del hogar, utilizadas en los monitoreos a los niños reportados con Desnutrición Aguda en el municipio de La Democracia.
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó la elaboración de los diversos informes al delegado Departamental, para dar por informado a dicha persona de la situación encontrada en el municipio, por medio de la información reportada por el Centro de Salud conforme los resultados de las Salas Epidemiológicas.
7	g) Apoyar en documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se continuó con el apoyo a nuestro delegado departamental, en la conformación y elaboración de informes, los cuales dan a conocer las acciones y resultados obtenidos.
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> Se asesoró en la elaboración y consolidación de los diferentes informes, los cuales manifiestan el trabajo realizado en las fechas establecidas, para dar cumplimiento al requerimiento de Fortalecimiento Institucional.
9	i) Asesorar en las gestiones relacionadas con los vehículos asignados a la Delegación Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> Asesorar en las gestiones relacionadas con el control de los vehículos a nuestro cargo, para demostrar su utilización y el consumo de combustible.
10	j) Asesorar en la recopilación precisa de datos sobre la Inseguridad Alimentaria y Nutricional de las familias en áreas territoriales específicas.	<ul style="list-style-type: none"> En el mes de octubre, se continuó con la recopilación de información a nivel comunitario, para proponer acciones que mejoren la situación encontrada, de acuerdo a los planes de acción generados en la COMUSAN.
11	k) Asesorar en el proceso de registro y digitalización de información en Inseguridad Alimentaria y Nutricional a nivel territorial.	<ul style="list-style-type: none"> Se asesoró en la utilización de la digitalización por medio de las diversas herramientas de recopilación de datos, para informar sobre la situación encontrada.

12	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó durante el mes de octubre en actividades que fueron realizadas a nivel de campo en representación de la institución, dentro de las cuales podemos mencionar, reuniones de COMRED, COMUDE y reuniones de trabajo en la sede departamental.
----	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2371 34926 0501

f) 
 f) _____


 f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Ruiz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-