

# Informe de Actividades Octubre 2024

Chiquimula 31 de octubre de 2024

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-419-2024-029
2. Nombre: José Ronald Alberto Sandoval España
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similares, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en participación en taller dirigido a Monitores y Delegados en procesos de llenado de bitácoras y planificaciones para solicitud de combustible, por parte de encargado de vehículos de SESAN Central, participando las Delegaciones de Zacapa y Chiquimula.</li></ul>
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental en la realización de informes de socialización del POLSAN 2022-2037 a las comisiones municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional de los municipios de Ipala y San José la Arada, con el fin de que todas las instituciones a nivel municipal, conozcan de la actualización realizada a la Política de SAN.</li></ul>
3	c) Asesorar en las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en la realización de taller de capacitación dirigido a los integrantes de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional de los municipios de Ipala y San José la Arada, en temas SAN, con el objetivo de aumentar el conocimiento en la temática a cada uno de los integrantes.</li></ul>

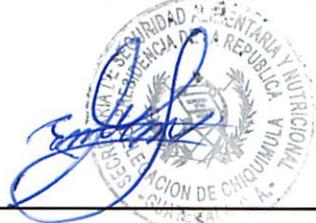
4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos municipales y comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la COMUSAN del municipio de San José la Arada, mediante la realización de actividades en conmemoración del Día Mundial de la Alimentación, en donde se promueve la diversificación en los sistemas alimentarios y el consumo de alimentos saludables en las poblaciones.</li> </ul>
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a las Comisiones de Seguridad Alimentaria y Nutricional de los municipios de Ipala y San José la Arada en proceso de elaboración de base de datos de familias identificadas en InSAN por medio de categorización de comunidades, con el fin de realizar gestión de asistencia alimentaria.</li> </ul>
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo al Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social del municipio de Ipala y San José la Arada, mediante la realización de visita domiciliar conjunta MODA, para monitorear de Desnutrición Aguda en las diferentes comunidades que fueren reportados casos durante el mes.</li> </ul>
7	g) Apoyar en documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental y Despacho Superior, mediante la elaboración de informes semanales, mensuales, bitácoras actividades semanales y de vehículos, como parte de los compromisos adquiridos de brindar medios de verificación de todas las actividades realizadas en los municipios de Ipala y San José la Arada.</li> </ul>
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a las COMUSAN de los municipios de Ipala y San José la Arada, mediante la actualización de las acciones realizadas en el marco del POA COMUSAN 2024, con el fin de establecer porcentajes de avances y las actividades pendientes de realizar en los últimos meses del año.</li> </ul>
9	i) Asesorar en las gestiones relacionadas con los vehículos asignados a la Delegación Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental mediante el seguimiento a la motocicleta M754JGX, la cual tiene un proceso iniciado de pérdida de placas, con el fin de realizar todas las acciones que se solicitan para solventar a la brevedad posible el inconveniente y pueda usarse nuevamente.</li> </ul>
10	j) Asesorar en la recopilación precisa de datos sobre la Inseguridad Alimentaria y Nutricional de las familias en áreas territoriales específicas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en el seguimiento del análisis de prevalencia de Desnutrición Crónica a nivel de comunidades del municipio de San José La Arada, con el fin de identificar las comunidades más afectadas y poder priorizar acciones que puedan llevar a la reducción de la DC, con el apoyo de la DMSAN y MSPAS.</li> </ul>
11	k) Asesorar en el proceso de registro y digitalización de información en Inseguridad Alimentaria y Nutricional a nivel territorial.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Dirección Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San José la Arada, en reunión con el Concejo Municipal y Asesores, con el fin de incrementar el presupuesto para el 2025 para dicha Dirección, lo que permitirá una mejor realización de actividades a favor de la Malnutrición en el municipio.</li> </ul>

12	I) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental en participación de reuniones de equipo y/o talleres de capacitación que sean requeridos, para fortalecer los procesos que se realizan a nivel municipal y departamental a favor de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>
----	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

  
 f) \_\_\_\_\_  
**José Ronald Sandobal C.**  
**Ingeniero Agrónomo**  
**Col. No. 6749**  
 DPI 2643 58872 2011

  
 f) \_\_\_\_\_

  
 f) \_\_\_\_\_  
**Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez**  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_