

Informe de Actividades Octubre 2024

Petén 31 de octubre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-389-2024-029
2. Nombre: Beberlyn Arriaza Sagastume
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Petén
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• En apoyo a Delegación Departamental se realizó una charla y socialización a miembros de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, se capacito al personal de las instituciones presentes sobre los 7 ejes de la COMUSAN, para resaltar la importancia del trabajo en conjunto de todas las instituciones que participan en el municipio de San Luis.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a Delegación Departamental en la realización de MODA domiciliaria a niños de las comunidades de 13 aguas, Machaquilaito, El Zapote, Actela, Nimlaja y la Cumbre para ver el avance y recuperación de cada uno.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en capacitaciones enfocadas en Seguridad Alimentaria y Nutricional a mujeres líderes de comunidades del casco urbano y rural del municipio, esto con el fin de darle seguimiento al plan estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Delegación Departamental se realizó una reunión ordinaria con miembros de distintas comunidades para coordinar la conformación de una COCOSAN.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Delegación Departamental en darle seguimiento a la realización de actividades con los centros de salud del distrito San Luis y Distrito Chacté, esto con el fin de poder monitorear a los niños con desnutrición aguda que se han detectado en el municipio.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • En apoyo a la Delegación Departamental se capacito a integrantes de la COMUSAN enfocando la Seguridad Alimentaria y nutricional, para mejorar el desarrollo del municipio.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Como apoyo a la delegación departamental, se brindó seguimiento al proceso de solicitud de apoyo alimentario para 5661 familias vulnerables a la INSAN.
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> • En apoyo a la Delegación Departamental se envió informes, bitácoras y planificaciones, semanales y quincenales.
9	i) Facilitar la recopilación precisa de información en Inseguridad Alimentaria y Nutricional de las familias en áreas territoriales específicas.	<ul style="list-style-type: none"> • Como apoyo a la Delegación departamental se brindaron charlas sobre la importancia de categorizar de forma correcta las comunidades vulnerables a la INSAN, a miembros de la COMUSAN.
10	j) Apoyar en la validación y digitalización de la información recopilada en el contexto de las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), para facilitar su acceso y consulta.	<ul style="list-style-type: none"> • En apoyo a la Delegación Departamental se realizaron visitas domiciliarias en conjunto con MSPAS para poder determinar el estado en el que se encuentran los niños diagnosticados con D.A.

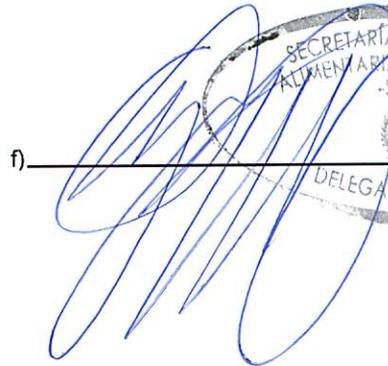
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> En apoyo a la Delegación Departamental se participó en seguimiento de taller sobre políticas públicas a mujeres y jóvenes líderes del municipio de San Luis.
----	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3286 27755 1709

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f)  

f) _____