

Informe de Actividades Octubre 2024

San Marcos 31 de octubre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-355-2024-029
2. Nombre: Ana Lucía Reyna López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se concurrió como mensualmente al abordaje de puntos de importancia de la COMUSAN del municipio de El Tumbador, como lo son: la socialización y revisión de avance del PLAN Operativo Anual de la Comisión Municipal de la Seguridad Alimentaria y Nutricional 2024, socialización de la sala situacional de salud, programación de jornadas integrales y organización por conmemorativo del día de la Alimentación.
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• En el municipio de El Tumbador se concurrió a la reunión de la Comisión Municipal de la Seguridad Alimentaria y Nutricional para socializar y revisar el avance del POA de la misma, con la finalidad de impulsar acciones que promuevan la Seguridad Alimentaria y Nutricional para lo cual se socializaron las actividades a darles respuesta como: presentación de la sala situacional nutricional por MSPAS y monitoreos integrales.
3	c) Asesorar en las de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó y participó en actividad de Jornada Integral de Salud y Nutrición con la finalidad de promover la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de El Tumbador, realizando diversas acciones como: Sesión Educativa por SESAN, demostraciones de alimentos por DMM y MAGA, procesos penales por PGN, dotación de incaparina por municipalidad, gestionada desde COMUSAN y evaluación de peso y talla por MSPAS, dirigida a menores con D.A. retardo de crecimiento y bajo peso.• Para analizar los casos de menores con D.A. de forma

		minuciosa para su oportuno seguimiento y conocer la Sala Situacional de Salud, del municipio de El Tumbador, se participó en reunión de Mesa Técnica de Salud y Nutrición para la prevención de la Desnutrición Aguda, desde donde se lograron programar y coordinar actividades de monitoreos integrales y establecer acciones para la búsqueda de la recuperación de los niños captados.
4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión ordinaria de la COMUSAN con la finalidad de abordar temas para promover la Seguridad Alimentaria y Nutricional. además de hacer conciencia en la importancia de mantener actualizada la sala situacional nutricional y dar seguimiento a los procesos acordados desde dicha reunión.
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> En coordinación con entidades municipales como MSPAS, municipalidad y MAGA y desde reuniones de Mesa Técnica y COMUSAN, se participó en monitoreos integrales a menores con Desnutrición Aguda del municipio de El Tumbador, con la finalidad de verificar el estado nutricional y se utilizó herramienta MODA para el llenado de información requerida de los casos visitados.
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	<ul style="list-style-type: none"> Se recopiló información sobre el total de menores captados con Desnutrición Aguda tanto Moderada como Severa, así como el No. de recuperados, fallecidos y migrantes con este padecimiento del municipio de El Tumbador, con el apoyo de personal encargado de brindar dicha información del centro de salud.
7	g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se estructuraron y enviaron las respectivas planificaciones correspondientes del mes siendo estas, la No. 20, 21 y 22 como respaldo a lo programado desde espacios de COMUSAN, Mesa Técnica o de forma individual y mantener un orden de las acciones que ayudan a promover la SAN.
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> Se contribuyó a dar respaldo a lo abordado y realizado en el municipio de El Tumbador como meta físicas solicitadas por medio de archivos e informes con el propósito de dar respuesta al POA de la SESAN.
9	i) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> No fue necesario el uso de transporte institucional para realizar las acciones de la SESAN en el municipio de El Tumbador y a nivel departamental.
10	j) Asesorar en la recopilación precisa de datos sobre la Inseguridad Alimentaria y Nutricional de las familias en áreas territoriales específicas.	<ul style="list-style-type: none"> En departamento de san marcos se mantuvo conversatorio como equipo de SESAN en donde se trataron temas de suma importancia para la generación de capacidades y seguir promoviendo la Seguridad Alimentaria y Nutricional a nivel municipal.
11	k) Asesorar en el proceso de registro y digitación de información en Inseguridad Alimentaria y Nutricional a Nivel Territorial.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en consolidar el listado de posibles beneficiarios de Asistencia Alimentaria por INSAN y posteriormente se enviaron a donde corresponde para su seguimiento en la revisión de los datos.

12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior	<ul style="list-style-type: none"> Se concurrió en sesión de trabajo en el departamento de San Marcos con el objetivo de hacer entrega y asumir las observaciones sobre la documentación de soporte de acciones a nivel municipal y recibir requisitos sobre el abordaje de funciones que competen a monitor en el municipio asignado.
----	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2117 40349 1213

Ana Lucía Reyna López
 Licenciada en Trabajo Social con
 Orientación en Proyectos de Desarrollo
 Colegiado No. 40039

f)  


 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdes
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____