

Informe de Actividades Octubre 2024

Chimaltenango 31 de octubre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-340-2024-029
2. Nombre: Julio Antonio Oxlaj Cúmez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chimaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se ayudó en la logística que conlleva la realización de reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria Nutricional (COMUSAN) en el municipio de Comalapa.
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional -POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República -SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en la logística de los preparativos y organización de la actividad del Club Nutricional para niños con DA en el municipio de Comalapa.
3	c) Asesorar en las de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros	<ul style="list-style-type: none">• Se le dio seguimiento al monitoreo de niños diagnosticados con Desnutrición Aguda en el área periurbana y aldeas de Comalapa según Listado Consolidado del MSPAS. En los monitoreos se propició orientación nutricional a las madres de los niños diagnosticados con DA. Se va a utilizar material impreso por la SESAN titulado Buena Alimentación para niñas y niños en crecimiento.

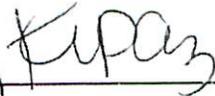
4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se presentó ante el Concejo Municipal de Comalapa el POA de la COMUSAN 2025 que se enfoca en la continuidad del Club de Nutrición para niños con DA.
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se dio orientación a COCODES para la conformación de las COCOSAN en su comunidad.
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	<ul style="list-style-type: none"> Se redactan minutas e informes en donde se evidencian las acciones de seguimiento y monitoreo de niños con DA conforme al cuadro de SAN.
7	g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se mostraron todos los reportajes, las crónicas de cada actividad diaria conforme las actividades que se planificaron el municipio de Comalapa. Todo esto como medios de verificación los cuales se entregaron para su revisión, firma y sello.
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó la planificación y se realizó una feria de la alimentación en el marco de la conmemoración del día mundial de la alimentación en donde se involucraron las instituciones que participan en la COMUSAN.
9	i) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> El monitor municipal asignado a Comalapa no utilizó el vehículo institucional, para los monitoreos y otras actividades se utilizó el transporte colectivo.
10	j) Asesorar en la recopilación precisa de datos sobre la Inseguridad Alimentaria y Nutricional de las familias en áreas territoriales específicas.	<ul style="list-style-type: none"> Se coordinó con los TSR del CAP así como con las enfermeras de los centros de convergencia para localizar a los niños con DA para su respectivo monitoreo.
11	k) Asesorar en el proceso de registro y digitación de información en Inseguridad Alimentaria y Nutricional a Nivel Territorial.	<ul style="list-style-type: none"> Se recopiló datos por medio de las aplicaciones de MODA de acuerdo al surgimiento de casos de niños diagnosticados con DA.

12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior	• Se participó en la asamblea ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo y en la asamblea del COCODE de Segundo Nivel.
----	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,





DPI 1933 57321 0404

Lic. Julio Antonio Oxlaj Cúmez
 Sociólogo
 Col. 704



 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-
