

# Informe de Actividades Septiembre 2024

Guatemala 30 de septiembre de 2024

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

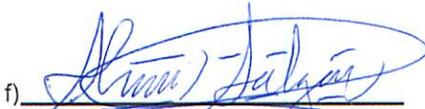
1. Contrato No. DSESAN-54-2024-029
2. Nombre: Sharon Ivon Salazar Torres
3. Unidad Administrativa: Cooperación Externa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyo en el diseño, elaboración y seguimiento de convenios con cooperantes según sea requerido y formular los informes periódicos respectivos, oportunamente.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se apoyó en el diseño, elaboración y seguimiento de las siguientes propuestas de Convenio: -SESAN y la Universidad del Valle de Guatemala,- SESAN y El Instituto de Enseñanza para el Desarrollo Sostenible -IEPADES-, -SESAN y Food for the Hungry, -SESAN y La Fundación Visión Mundial.</li></ul>
2	b) Apoyo en la organización de las misiones de cooperación internacional y el seguimiento y monitoreo del avance de los proyectos.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se apoyó en el seguimiento de los Convenios Vigentes asignados en la Dirección de Cooperación Externa, seguimiento al Convenio entre SESAN y la Fundación Listo.</li></ul>
3	c) Apoyo en la actualización de expedientes físicos y digitales correspondientes a las acciones y/o las relaciones que se establezcan con la cooperación externa; así como en la facilitación de información para elaboración de informes.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se apoyó en la actualización de expedientes físicos y digitales, y en la actualización de las fichas técnicas: -Ficha técnica Donación 2000TM de arroz blanco, -Ficha Técnica: Movimiento Fomento por la Nutrición -SUN-</li></ul>
4	d) Apoyo en las intervenciones con instituciones públicas miembros del Sistema Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional -SINASAN-, en temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional -SAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se apoyó en la coordinación, elaboración y seguimiento del Documento Técnico para la recepción de 1000 TM de Arroz Blanco, otorgado por China (Taiwán) a la República de Guatemala.</li></ul>
5	e) Apoyo en la participación de mesas técnicas para el seguimiento y valoración de los Programas y Proyectos de la Cooperación cuando así se requiera.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se apoyó en el seguimiento con enlace en la SEGEPLAN de la Propuesta realizada por SESAN: "Cooperación Financiera para la implementación para la Estrategia para el Cambio Social y de Comportamiento -CCSyC- en los municipios con altas prevalencias de desnutrición crónica y pobreza".</li></ul>
6	f) Apoyo en la organización, desarrollo y seguimiento a las sesiones y compromisos derivados de las reuniones del Grupo de Instituciones de Apoyo -GIA-.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se apoyó en el seguimiento de la propuesta de la normativa para realizar las reuniones y actividades Grupo de Instituciones de Apoyo -GIA-.</li></ul>

7	g) Apoyo en otras actividades que le sean asignadas por el director/a de Cooperación Externa y/o autoridad superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en otras actividades asignadas por el director/a de Cooperación Externa y/o autoridad superior, tales como: seguimiento de actividades y logística para el taller "Diálogo Inicial sobre la Hoja de Ruta Nacional hacia Sistemas Alimentarios Sostenibles. Seguimiento a las reuniones mensuales LAC, del Movimiento Fomento por la Nutrición -SUN-. Apoyó en la coordinación de la reunión de la COMIXTA con Chile que se llevará el día lunes 9 de septiembre.</li> </ul>
---	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Cooperación Externa de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2567 08061 0101



f) \_\_\_\_\_

f) 

**Licda. Sindy Massiel Pérez García**  
 DIRECTORA DE COOPERACIÓN EXTERNA  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_