

# Informe de Actividades Septiembre 2024

Petén 30 de septiembre de 2024

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 al 30 de Septiembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-463-2024-029
2. Nombre: Sindy Viviana Marroquín Ayala
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Petén
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similares, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En apoyo a la Delegación Departamental se participó en la reunión y conformación de COCOSAN en Caserío Santa Amelia del municipio de Poptún, donde se brindaron charlas informativas sobre una buena alimentación e higiene para fomentar la Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio.</li></ul>
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En apoyo a la Delegación Departamental se participó en la Feria de Servicios Integrales de Salud en el Caserío San Agustín del municipio de Poptún, donde se realizó el lanzamiento de ACF Nutrin niños con la demostración del mismo.</li></ul>
3	c) Asesorar en las de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En apoyo a la Delegación Departamental en Poptún, se realizo reunión con miembros de la COMUSAN dejando las fechas establecidas para entregas y el monitoreo del Alimento Complementario (ACF) Nutrin niños en los P/S del Distrito.</li></ul>

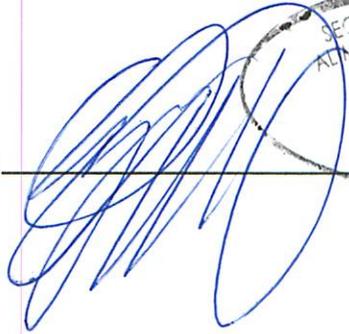
4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos municipales y comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En apoyo a la Delegación Departamental se llevó a cabo la verificación de la Sala Situacional, juntamente con el consolidado de NDA identificados y en apoyo de los integrantes de la COMUSAN se realizaron visitas a los hogares de los NDA.</li> </ul>
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental realizando, análisis y validación de la boleta de MODA, para la efectuar 3 monitoreos al C/S y 1 monitoreo a menor con tratamiento ambulatorio en su domicilio en el municipio de Poptún.</li> </ul>
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En apoyo a la Delegación Departamental se realizó la actualización de la Sala Situacional Municipal de SAN en el municipio de Poptún, Petén.</li> </ul>
7	g) Apoyar en documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En apoyo a la Delegación Departamental se participó en el Comedor Social, en la entrega de 50 raciones alimenticias servidas con calidad, cantidad, higiene y valor nutritivo para la población en condición de vulnerabilidad por su situación de pobreza o extrema pobreza en el municipio de Poptún.</li> </ul>
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En apoyo a la Delegación Departamental se llevó a cabo la exposición del POASESAN correspondiente al mes de septiembre del municipio de Poptún, Petén.</li> </ul>
9	i) Asesorar en las gestiones relacionadas con los vehículos asignados a la Delegación Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En apoyo a la Delegación Departamental se realizó la bitácora del recorrido del vehículo O=043BBS.</li> </ul>
10	j) Asesorar en la recopilación precisa de datos sobre la Inseguridad Alimentaria y Nutricional de las familias en áreas territoriales específicas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En apoyo a la Delegación Departamental se actualizó la Sala Situacional de SAN del municipio de Poptún en base a las boletas de categorizaciones realizadas por integrantes de COMUSAN, en la cual se logró recabar la información necesaria para la base de datos de InSAN.</li> </ul>
11	k) Asesorar en el proceso de registro y digitalización de información en Inseguridad Alimentaria y Nutricional a nivel territorial.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En apoyo a la Delegación Departamental se realizó registro y seguimiento a Categorización de Comunidades en Riesgo a InSAN del municipio de Poptún.</li> </ul>

12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En apoyo a la Delegación Departamental se realizó, reporte de los asuntos tratados, avance de proyectos, acuerdos y compromisos de las reuniones de COMUDE en el Municipio de Poptún.</li> </ul>
----	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
**Licda. Sindy Viviana Morroquín Ayala**  
**Licda. en Trabajo Social**  
**Colegiado No. 18,557**  
 DPI 2342 43783 1712

f)  

f)   
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_