

# Informe de Actividades Septiembre

2024

Izabal 30 de septiembre de 2024

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 al 30 de Septiembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-450-2024-029
2. Nombre: Fredy Alberto Palencia Barrera
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Izabal
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En coordinación con la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional OMSAN, durante el mes de Septiembre del 2024, se realizaron las coordinaciones respectivas para llevar a cabo las reuniones ordinarias y extraordinarias de la COMUSAN, consistentes en la elaboración de la Convocatoria y la Agenda a presentar para la socialización de los puntos de información para los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN dando cumplimiento a lo establecido en el POACOMUSAN 2024. Además durante el mes de Septiembre del</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares; elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Como parte del cumplimiento en las actividades que se encuentran contempladas en el POACOMUSAN 2024, durante el mes de Septiembre del 2024, se realizó el análisis de los avances cumplidos con el objetivo de comprobar el porcentaje de cumplimiento realizado en las actividades que contempla el POA de la Comisión en SAN municipal del municipio, además durante el mes de Septiembre del 2024, se tubo presencia en las reuniones convocadas por el Consejo Municipal de Desarrollo Urbano y Rural del municipio en las cuales se dio a conocer los avances de los proyectos contemplados para el año 2024 tanto en comunidades del área rural como en el casco urbano del municipio.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional y Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Durante el mes de Septiembre del 2024, se tubo presencia en las reuniones convocadas por la Coordinadora Municipal para la reducción de Desastres COMRED, con el objetivo de realizar los monitoreos y acciones tempranas ante cualquier eventualidad que se presente en el municipio. Además durante el mes de septiembre de brindo apoyo a MSPAS Y MUNICIPALIDAD, en llevar monitoreos en relación a la Seguridad Alimentaria y Nutricional en relación a el agua</li></ul>

		potable en el municipio y en las comunidades donde se realizan acciones por parte de los Tecnicos de Mspas.
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En coordinación con los Distritos de Salud de Puerto Barrios y Santo Tomas de Castilla, durante el mes de Septiembre del 2024 y con el apoyo de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, se realizaron Monitoreos de MODA, en seguimientos respectivos a los casos de desnutrición detectados por MSPAS tanto en jornadas como en los centros y puestos de salud del municipio, con el objeto de brindarles el seguimiento para su recuperación haciendo entrega de Asistencia Alimentaria en apoyo a los niños y niñas en estado de desnutrición, obteniendo la información en el formulario de Recopilación de Datos y en la App institucional.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Continuando con los Lineamientos de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición durante el mes de Septiembre del 2024, se llevaron a cabo las coordinaciones entre los Distritos de Salud de Puerto Barrios y Santo Tomas de Castilla, para visitar las comunidades en Busca de Casos de Desnutrición, realizando Jornadas de Vacunación Infantil, Peso y Talla, Desesperación, Vacunación para Adultos y Consultas Medicas con el objetivo de Complementar los esquemas de vacunación de Niños y niñas menores de 5 años. Además durante el mes de Septiembre del 2024, Se realizaron capacitaciones con temas de SAN a las Madres, Abuelas, Mujeres embarazadas, Mujeres en periodo de lactancia con el objetivo de involucrarlas en la Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento, según los lineamientos de CCSyC. También durante el mes de Septiembre del 2024, se continua con las Jornadas Integrales organizadas por la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN, con el objeto de apoyar a las familias de las comunidades mas vulnerables del municipio.</li> </ul>
6	f) Colaborar en documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante el mes de Septiembre del 2024, se presento el Informe Semanal de Logros, Informe de Actividades Relevantes, Fichas de Comisiones, Listado de Asistencias a Reuniones institucionales, Listado de Asistencia a las reuniones de la Comisión en SAN, con el objetivo de cumplir con las solicitudes de la Delegada departamental en relación a las actividades diarias que se realizan como monitor municipal del municipio de Puerto Barrios.</li> </ul>
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>En cumplimiento a las Metas Físicas contempladas para el año 2024, a solicitud de la Delegada Departamental y la Facilitadora de Procesos, durante el mes de Septiembre del 2024, fueron presentados los informes requeridos, con el objetivo de dar cumplimiento a los establecido en el POASESAN 2024.</li> </ul>
8	h) Apoyar en las gestiones relacionadas con los vehículos asignados a la Delegación Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante el mes de Septiembre del 2024, fueron presentados al encargado del Control y Manero de Cupones de Combustible Departamental, las Planificaciones Quincenales de Actividades a realizar durante el mes, así como también las Bitácoras de Uso de Cupones, Los Oficios de Recibo/Entrega de Cupones de Combustible, así como también el Control de Kilometraje del Vehículo asignado para el respectivo mantenimiento.</li> </ul>
9	i) Facilitar la recopilación precisa de información en Inseguridad Alimentaria y Nutricional de las familias en áreas territoriales específicas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante el mes de Septiembre del 2024 se continuaron con los Monitoreos de Categorización de Comunidades en INSAN, con el objetivo de obtener el color de Riesgo en INSAN, para la</li> </ul>

		toma de decisiones a nivel municipal y gobierno central con el apoyo de instituciones de gobierno y oficinas municipales que forman parte de la Comisión en SAN en el Municipio.
10	j) Apoyar en la validación y digitalización de la información recopilada en el contexto de las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), para facilitar su acceso y consulta.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante el mes de Septiembre del 2024, se apoyo a La Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional OMSAN, en revisar, digitalizar y ordenar las Bases de Datos de Solicitudes de Asistencia Alimentaria para las comunidades vulnerables del municipio. Además durante el mes de septiembre del 2024, se brindo apoyo al Centro de Salud Nutricional Infantil Municipal, en realizar visitas domiciliarias a familias con niños en estado de desnutrición, bajo peso y retardo de crecimiento con el objetivo de apoyar a las madres con Asistencia Alimentaria y Micronutrientes en prevención a la desnutrición.</li> </ul>
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En cumplimiento a las actividades que se presentaron durante el mes de Septiembre del 2024, a solicitud de la Delegada Departamental, se participaron en las convocatorias recibidas para participar institucionalmente en reuniones con vinculación en temas de SAN y otras naturalezas. Además se participaron en las Capacitaciones Virtuales y Presenciales realizadas por Oficinas Centrales con el objetivo de fortalecer los conocimientos del personal de la SESAN. Además durante el mes de Septiembre del 2024, se participo en la Reunión Mensual del equipo SESAN-IZABAL en las instalaciones de la Delegación de Izabal, en la cual se recibieron por parte de la Delegada Departamental y la Facilitadora de Procesos, los nuevos lineamientos para el desempeño de funciones como monitores municipales del municipio de Puerto Barrios.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 1764 03883 0101



f)

f)

f)

**Ingeniero Jorge Eduardo Hernández Yáñez**  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-