

Informe de Actividades Septiembre 2024

Guatemala 30 de septiembre de 2024

Licenciada
Mireya Palmieri Santisteban
 Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 al 30 de Septiembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-434-2024-029
2. Nombre: Sandra Paola Tijé López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en reunión de la COMUSAN en el municipio de Villa Canales. • Se apoyó en reunión de la COMUSAN en el municipio de San Miguel Petapa. • Se agendaron capacitaciones a grupo de mujeres, adulto mayor, niñez y adolescencia, en SAN en conjunto con miembros de la COMUSAN del municipio de Villa Canales. • Se apoyó en capacitaciones a grupo de mujeres, en SAN en conjunto con la COMUSAN del municipio de San Miguel Petapa.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares; elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"> • Se retroalimentó el POA de la COMUSAN en el municipio de Villa Canales. • Se apoyó en la retroalimentación del POA de la COMUSAN en el municipio de San Miguel Petapa. • Se realizó visitas domiciliarias en el municipio de Villa Canales a menores reportados con DA reportados por la nutricionista del MSPAS. • Se apoyó en realizar visitas domiciliarias en el municipio de San Miguel Petapa a menores reportados con DA reportados por la nutricionista del MSPAS.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional y Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en capacitación a miembros de la COMUSAN con el tema de los pilares de la SAN con caja de herramientas para la buena salud y nutrición, en el municipio de San Miguel Petapa. • Se realizó capacitación en conjunto con miembros de la COMUSAN con el tema alimentación saludable con caja de herramientas para la buena salud y nutrición, en el municipio de

		<p>Villa Canales en fundación CHILDREN.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se participó en reunión ordinaria del COMUDE en el municipio de Villa Canales. • Se participó mediante convocatoria en la reunión ordinaria del COMUDE en el municipio de San Miguel Petapa.
4	<p>d) Apoyar a las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se socializó los resultados de la grafica de la evaluación de Gobernanza y las variables de cada indicador a miembros de la CUMUSAN del municipio de Villa Canales. • Se apoyó en la socialización de los resultados de la grafica de la evaluación de Gobernanza y las variables de cada indicador a miembros de la CUMUSAN del municipio de San Miguel Petapa. • Se brindó capacitación al adulto mayor en temas de una alimentación saludable, con caja de herramientas para la buena salud y nutrición en conjunto con la COMUSAN en el municipio de Villa Canales. • Se apoyó en entrega de agenda de la reunión ordinaria de la COMUSAN y se entregó caja de herramientas para la buena salud y nutrición en el municipio de San Miguel Petapa para realizar capacitaciones en SAN en conjunto con la COMUSAN.
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se implementó la herramienta MODA en el municipio de Villa Canales. • Se brindó acompañamiento a monitora en la implementación de la herramienta MODA en el municipio de San Miguel Petapa. • Se brindó apoyo en jornada integral coordinada por la COMUSAN en el municipio de San Miguel Petapa, se realizó juegos de lotería a menores que asistieron a jornada con caja de herramientas para la buena salud y nutrición. • se participó en jornada integral en fundación Children coordinada por la COMUSAN en el municipio de Villa Canales, se realizó juegos de lotería a menores que asistieron a jornada con caja de herramientas para la buena salud y nutrición.
6	<p>f) Colaborar en documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a realizar el informe de la COMUSAN en el municipio de San Miguel Petapa. • Se elaboró informe de la COMUSAN en el municipio de Villa Canales. • Se elaboró informe de la participación en reunión del COMUDE en el municipio de Villa Canales. • Se apoyó en la elaboración del informe de la participación en reunión ordinaria del COMUDE del municipio San Miguel Petapa.
7	<p>g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó entrega de información de las acciones realizadas en el municipio de Villa Canales de enero al mes agosto del año 2024. • Se realizó entrega de información de las acciones realizadas en el municipio de San Miguel Petapa de enero al mes agosto del año 2024. • Se entregó informes del POA correspondiente al mes de agosto del municipio de San Miguel Petapa. • Se entregó informes del POA correspondiente al mes de

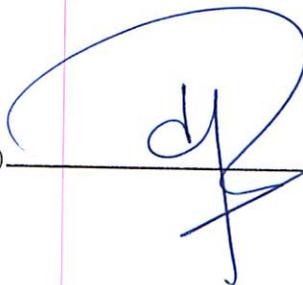
		agosto de los municipios de Villa Canales.
8	h) Apoyar en las gestiones relacionadas con los vehículos asignados a la Delegación Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> • Para el mes de septiembre no se solicitó vehículo para las actividades requeridas en los municipios asignados.
9	i) Facilitar la recopilación precisa de información en Inseguridad Alimentaria y Nutricional de las familias en áreas territoriales específicas.	<ul style="list-style-type: none"> • Se visitó la oficina del enlace comunitario para dar seguimiento a las conformaciones de las COCOSAN que ya quedaron programadas en la capacitación brindada a miembros del COCODE en el municipio de Villa Canales. • Se apoyó con visita al COMUPRE para coordinar las conformaciones de las COCOSAN y presentar a la nueva monitora para su debido seguimiento en el municipio de San Miguel Petapa. • Se apoyó en la actualización del Diagnóstico Municipal de SAN del Municipio de San Miguel Petapa. • Se realizó la actualización del Diagnóstico Municipal de SAN del Municipio de Villa Canales.
10	j) Apoyar en la validación y digitalización de la información recopilada en el contexto de las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), para facilitar su acceso y consulta.	<ul style="list-style-type: none"> • Se elaboró ficha de información municipal en el municipio de Villa Canales. • Se elaboró ficha de información municipal en el municipio de San Miguel Petapa. • Se realizó entrega de informe de las acciones realizadas en favor de la SAN en el segundo cuatrimestre en el municipio de Villa Canales. • Se realizó entrega de informe de las acciones realizadas en favor de la SAN en el segundo cuatrimestre en el municipio de San Miguel Petapa.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en reunión de equipo correspondiente al mes de septiembre para tratar temas de SAN de los municipios asignados. • Se apoyó en realizar el consolidado de MODA del municipio de San Miguel Petapa correspondiente del mes de agosto. • Se realizó el consolidado de MODA del municipio de Villa Canales correspondiente del mes de agosto.

Se realizó informe de MODA del municipio de Villa Canales.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2626 50029 0116

f)  


Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Córdova
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____