

Informe de Actividades Septiembre

2024

Chimaltenango 30 de septiembre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 al 30 de Septiembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-415-2024-029
2. Nombre: Marvin Joel Sarazúa Chay
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chimaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en la reunión de la COMUSAN del mes de septiembre con el fin de mitigar la desnutrición aguda en niños menores de 5 años y para fortalecer acciones en beneficio de la población de San Andrés Itzapa.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares; elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional -POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República -SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó 5 seguimientos de MODA en Aldea Xeparqui, Cantón San Cristóbal, Cantón San Antonio y Cantón San Lorenzo de San Andrés Itzapa, se brinda consejerías individuales de las recetas nutritivas para niños en crecimiento y la correcta preparación del Alimento Complementario Fortificado.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional y Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se participo en el Club Nutricional Saludable para madres con niños DA del mes de septiembre, donde se realizan capacitaciones sobre alimentación nutricional, recetas nutricionales y desarrollo de acciones de SAN en conjunto con la COMUSAN de San Andrés Itzapa.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional o similares en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó monitoreo del quinto (V) censo de talla en la Escuela Urbana Mixta jornada matutina de Cantón San Antonio y la Escuela Urbana Mixta jornada matutina Chay Balan del Cantón San Pedro y San Pablo.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se brinda consejerías nutricionales a madres de familia en seguimiento a Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento, se utiliza las herramientas de la mochila azul, recetario para niños en crecimiento y la guía metodológica de CCSyC en los Centros de Convergencia de las comunidades de San Andrés Itzapa.
6	f) Colaborar en documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se reportó a la autoridad superior de SESAN Chimaltenango las actividades y acciones de SAN realizadas en San Andrés Itzapa correspondiente al mes de septiembre con planificaciones he informes diarios sellados.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Entrega de informes metas físicas del mes de septiembre; informe consolidado de seguimientos de MODA e informe semanal de acciones de SAN del municipio de San Andrés Itzapa.
8	h) Apoyar en las gestiones relacionadas con los vehículos asignados a la Delegación Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> • El vehículo de la Delegación Departamental de SESAN no se utilizó para realizar las acciones de SAN del mes de septiembre, se gestionó con las Municipalidades y se utilizó vehículos personales para la movilización en San Andrés Itzapa.
9	i) Facilitar la recopilación precisa de información en Inseguridad Alimentaria y Nutricional de las familias en áreas territoriales específicas.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realiza el monitoreo de implementación de la Sala Situacional Municipal de SAN utilizando en el municipio de San Andrés Itzapa.
10	j) Apoyar en la validación y digitalización de la información recopilada en el contexto de las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), para facilitar su acceso y consulta.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó monitoreo comunitario de CCSyC en Aldea Panimaquin de San Andrés Itzapa en conjunto con la COMUSAN.

11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Participación en la asamblea del Consejo Municipal de Desarrollo COMUDE de San Andrés Itzapa..
----	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2122192780401

f)  

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____