

# Informe de Actividades Septiembre 2024

Guatemala 30 de septiembre de 2024

Licenciada  
**Mireya Palmieri Santisteban**  
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-392-2024-029
2. Nombre: Maylim Suceth Pineda Arroyo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se brindó apoyo en el funcionamiento y realización de la reunión ordinaria de COMUSAN del mes de agosto en el municipio de San Miguel Petapa.</li><li>• Se apoyó en realizar incidencia para dar seguimiento a la conformación de la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional, COCOSAN; en San Miguel Petapa.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en la retroalimentación de POA, de Comisión de Seguridad Nutricional del municipio de San Miguel Petapa correspondiente al mes de septiembre.</li><li>• Se realizó visitas al hogar de los niños con Desnutrición Aguda reportados por nutricionista del Centro de Salud de San Miguel Petapa.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizó capacitación a personal, interinstitucional miembros de la COMUSAN, con el tema de los pilares de la Seguridad Alimentaria Nutricional.</li><li>• Se participó en reunión ordinaria de Consejo Municipal de Desarrollo Urbano y Rural, correspondiente al mes de septiembre en el municipio de San Miguel Petapa.</li></ul>

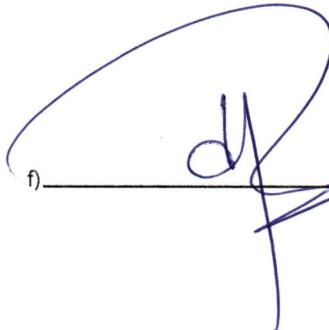
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se socializó la grafica de resultados de la Evaluación de Gobernanza en SAN para poder generar acciones y mejorar en la siguiente evaluación en el municipio de San Miguel Petapa.</li> <li>• Se visitó a delegado municipal de San Miguel Petapa para hacerle entrega de oficio de seguimiento para formación de COCOSAN.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó la implementación de la herramienta MODA en el municipio de San Miguel Petapa.</li> <li>• Se participó en jornada integral en coordinación con COMUSAN en el municipio de San Miguel Petapa, donde se realizó juegos de identificación de alimentos nutritivos, saludables, juego de memoria para una mejor nutrición.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se elaboró informe de la participación en la reunión ordinaria del COMUDE del mes de septiembre en el municipio de San Miguel Petapa.</li> <li>• Se elaboró informe de la realización y funcionamiento de la reunión ordinaria de la COMUSAN del municipio de San Miguel Petapa, correspondiente al mes de septiembre 2024.</li> </ul>
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó informe sobre las actividades realizadas en favor de la SAN correspondiente al mes de septiembre en el municipio de San Miguel Petapa.</li> <li>• Se apoyó en la realización de informes de POA correspondientes al mes de septiembre del municipio de San Miguel Petapa.</li> </ul>
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante el mes de septiembre no se utilizó vehículo institucional para realizar actividades en el municipio de San Miguel Petapa.</li> </ul>
9	i) Facilitar la recopilación precisa de información en Inseguridad Alimentaria y Nutricional de las familias en áreas territoriales específicas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se presentó al enlace municipal el resultado de las categorizaciones realizadas durante el primer semestre del año 2024 en la que se detallan las comunidades con riesgo a InSAN según el color presentado.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la validación y digitalización de la información recopilada en el contexto de las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), para facilitar su acceso y consulta.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en la elaboración la ficha que contiene la información del municipio de San Miguel Petapa, con relación a la situación de SAN, con presencia en el municipio.</li> <li>• Se apoyó en la realización de informe sobre las acciones realizadas en favor a Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el segundo cuatrimestre en el municipio de San Miguel Petapa.</li> </ul>
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se entregó propuesta de agenda a enlace municipal sobre la reunión ordinaria de COMUSAN, se hizo entrega de caja de herramienta para facilitar los temas sobre Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de San Miguel Petapa.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizó incidencia para que los representantes de la oficina municipal de la juventud puedan sumarse en las acciones de la COMUSAN del municipio de San Miguel Petapa.</li></ul>
--	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
DPI 2292 11666 0608

f)  

f)   
*Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valle*  
Director de Fortalecimiento Institucional  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-



f) \_\_\_\_\_