

Informe de Actividades Septiembre 2024

Guatemala 30 de septiembre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-391-2024-029
2. Nombre: Brandon Joel Tepaz López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Chinautla y se participó en el desarrollo de la reunión.• Se desarrolló informe de la reunión ordinaria de la COMUSAN en el municipio de Chinautla.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Se cooperó en la actualización del POA de las actividades del municipio de Chinautla.• Se aportó en la actualización del diagnóstico municipal de SAN correspondiente al mes de agosto de Chinautla.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se capacitó en el centro de atención permanente de tierra nueva Chinautla.• Se asistió en la reunión de COMUDE del municipio de Chinautla.

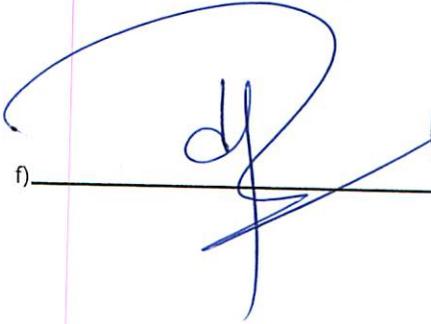
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se presentó capacitación en el tema de demostración de alimentos en Chinautla. • Se presentó gráfica de la evaluación del monitoreo de Gobernanza en el municipio de Chinautla.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se implementó MODA en el centro de salud de San Julián Chinautla. • Se implementó MODA en el Centro de Atención Permanente de tierra nueva Chinautla.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se desarrolló informe de la participación en reunión del COMUDE de Chinautla. • Se desarrolló informe de la implementación de la herramienta de MODA, para dar seguimiento a niños con DA del centro de salud de Chinautla, que fueron detectados en el mes de agosto por MSPAS.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Se presentó resultados sobre la implementación de la herramienta monitoreo a la Gobernanza en SAN en municipio de Chinautla. • Se visitó delegación de Guatemala para reunión de equipo SESAN.
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de planificación de actividades para la gestión del apoyo de vehículo y combustible. • Elaboración de bitácora de actividades para liquidar combustible recibido para realización de actividades con apoyo de vehículo.
9	i) Facilitar la recopilación precisa de información en Inseguridad Alimentaria y Nutricional de las familias en áreas territoriales específicas.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó la actualización del diagnóstico municipal del municipio de Chinautla. • Se realizó informe de seguimiento de COCOSAN en el municipio de Chinautla.
10	j) Apoyar en la validación y digitalización de la información recopilada en el contexto de las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), para facilitar su acceso y consulta.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la elaboración la ficha que contiene la información del municipio de Chinautla, con situación de SAN, Gobernanza e instituciones con presencia al municipio. • Se apoyó en la elaboración de informe con análisis de la situación de casos con desnutrición identificados por MSPAS en el municipio de Chinautla, correspondiente al mes anterior (agosto) y con las acciones que se realizan en favor de la recuperación nutricional.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se dió acompañamiento a MSPAS en realizar visitas domiciliarias a casos de niños que dejaron de ir a su control de peso y talla en el municipio de Chinautla.

• Se entregó Propuesta de agenda para la reunión del COMUSAN para el municipio de Chinautla.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 3262 35906 1013

f)  

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Saldaña
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____