

Informe de Actividades Septiembre

2024

Suchitepéquez 30 de septiembre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-387-2024-029
2. Nombre: Alba Mariselva de Mayén Caná Martínez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de septiembre se realizó reunión Ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, donde se abordaron temas de interés reflejados en el POA, dentro del municipio a cargo.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• En el mes de septiembre del año en curso se realizó el Club de niños donde se dió una demostración de receta nutritiva a madres de niños en estado de desnutrición, esto con la intención de poder mejorar la salud nutricional del infante, dentro del municipio de Patulul.• En el municipio de Patulul durante el mes de septiembre se promovió la reactivación de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• En el transcurso del mes de septiembre, se capacitó a grupo de mujeres embarazadas sobre la buena y nutritiva alimentación durante el periodo de gestación, en Patulul Suchitepéquez.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se Participó en la actualización de la Base de Datos de niños captados con Desnutrición en el municipio de Patulul Suchitepéquez, compartido por MSPAS. • En el municipio de Patulul durante el mes de septiembre se supervisó el quinto Censo de talla a niños de primero primaria de las Escuelas de Patulul y se verificó la ejecución de dicha actividad.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó visitas Domiciliares a madres de niños en estado de Desnutrición, con el interés de verificar el estado nutricional de sus hijos, en el municipio de Patulul durante el mes de septiembre.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • A través de Planificaciones se apoyó a la Delegación del Departamento de Suchitepéquez sobre el trabajo realizado dentro del municipio en el mes de septiembre del año en curso. • En el mes de septiembre del 2024 se presentó los medios de Verificación donde se reflejan el trabajo realizado en el municipio de Patulul.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Delegación Departamental de Suchitepéquez presentado informes semanales de actividades Relevantes, realizadas en el municipio de Patulul. • se redactó Informe de analisis de datos ingresado al Sistema del municipio de Patulul en el mes de septiembre a base del POA.
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> • Se desestimó el beneficio de transportes de la SESAN para realizar el trabajo planificado en las comunidades de Patulul.
9	i) Facilitar la recopilación precisa de información en Inseguridad Alimentaria y Nutricional de las familias en áreas territoriales específicas.	<ul style="list-style-type: none"> • En el mes de septiembre del año en curso se realizó la categorización de comunidades en riesgo de inseguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Patulul,
10	j) Apoyar en la validación y digitalización de la información recopilada en el contexto de las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), para facilitar su acceso y consulta.	<ul style="list-style-type: none"> • En el transcurso del mes de septiembre de 2024 se asoció a la APP sugerida por la SESAN el uso adecuado de Nutri niños entregados a las madres de infantes con Desnutrición en el municipio de Patulul.

11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	• Durante el mes de septiembre se asistió a las actividades cívicas dirigidas y establecidas por el Delegado Departamental.
----	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2381 75197 1014



f) 

f) 
 Lic. Jorge Germán Hernández Juárez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____