

Informe de Actividades Septiembre 2024

Escuintla 30 de septiembre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-383-2024-029
2. Nombre: María Eugenia Cruz Castellanos de Pineda
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

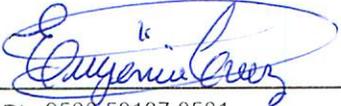
| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|-----|---|---|
| 1 | a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional. | <ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de septiembre se participó en la reunión de COMUSAN en Escuintla, en la cual la DMM dio a conocer acciones que apoyan a la SAN, MIDES presentó su programa de entrega de bonos y becas, MSPAS realizó la presentación de la Sala NDA para el análisis en conjunto y con eso se establecieron los acuerdos y compromisos con las comunidades priorizadas para visitas institucionales entre otras acciones que favorecieron la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio. |
| 2 | b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-. | <ul style="list-style-type: none">• Como parte del cumplimiento y el monitoreo a las acciones interinstitucionales, se actualizó el formato del Plan Operativo de la COMUSAN 2024 para su evaluación, además en cumplimiento a las acciones programadas del mes de septiembre se realizaron visitas a hogares de casos DA y capacitaciones en SAN a madres de familia. |
| 3 | c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none">• A fin de monitorear el cumplimiento de objetivos, se apoyó el seguimiento en las capacitaciones a la población objetivo en temas de SAN y el monitoreo a los niños y niñas con desnutrición en el municipio asignado. |

| | | |
|----|---|--|
| 4 | d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none"> • Con base a los datos analizados en la reunión de COMUSAN sobre los 252 casos de desnutrición aguda, 75 niños recuperados y la priorización de comunidades con mayor índice se cumplieron con las visitas institucionales como parte de los acuerdos y compromisos. |
| 5 | e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario. | <ul style="list-style-type: none"> • Durante el mes de septiembre se continuó implementando la herramienta MODA en las visitas de los hogares NDA a través de aplicación móvil. |
| 6 | f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores. | <ul style="list-style-type: none"> • A requerimiento del Delegado se elaboraron y trasladaron reportes semanales, quincenales y mensuales que corresponden al municipio de Escuintla de las acciones en SAN monitoreadas el mes de septiembre 2024. |
| 7 | g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN). | <ul style="list-style-type: none"> • Durante el mes de septiembre se dio cumplimiento a la entrega de informes del cronograma del Plan Institucional 2024, siendo los siguientes: Informe GSAN, informe ACF, capacitación a instituciones, informe ECCSyC y monitoreo a la malnutrición, consolidado de MODA y el informe de participación en reuniones de comisiones de LAE. |
| 8 | h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades. | <ul style="list-style-type: none"> • Durante el mes de septiembre no fue requerido ningún tipo de vehículo de SESAN para realizar actividades en el Municipio de Escuintla. |
| 9 | i) Facilitar la recopilación precisa de información en Inseguridad Alimentaria y Nutricional de las familias en áreas territoriales específicas. | <ul style="list-style-type: none"> • Se establecieron las comunidades con mayor índice, estableciendo como priorizadas realizando las acciones pertinentes y recolectando información precisa por el área específica y su vulnerabilidad a INSAN. |
| 10 | j) Apoyar en la validación y digitalización de la información recopilada en el contexto de las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), para facilitar su acceso y consulta. | <ul style="list-style-type: none"> • Durante el mes de septiembre 2024 en Escuintla se contribuyó en la digitación de datos recolectados sobre las actividades de monitoreo por acciones de SAN. |

| | | |
|----|---|---|
| 11 | k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior. | <ul style="list-style-type: none"> Se participó en el mes de septiembre en reuniones en la sede departamental convocadas por el Delegado y la FPR. Se participó en la reunión de COMUDE en el municipio de Escuintla y se asistió a la reunión ordinaria de CODESAN. |
|----|---|---|

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2500 50137 0501

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Yaldex
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-



f) _____