

Informe de Actividades Septiembre 2024

Sololá 30 de septiembre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

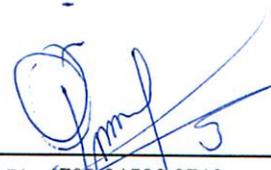
1. Contrato No. DSESAN-379-2024-029
2. Nombre: Rocenda Noemí Lobos Borón de Patzán
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Actualizar el plan estratégico municipal y dar seguimiento al plan operativo de CCSyC de la COMUSAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación departamental para Monitoreo de Plan Operativo Anual 2024 de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Santa Cruz la Laguna en coordinación con el Monitor Municipal, garantizando que ésta acción se punto de agenda de la reunión ordinaria. Además, se tiene previsto que el Monitoreo Comunitario se parte de las actividades de COMUSAN y garantizar que quede establecido en el POA.
2	b) Acompañar la implementación de actividades de CCSyC y el monitoreo comunitario de Conocimientos, Actitudes y Prácticas (CAP).	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento a la delegación departamental a través del Monitor Municipal para la presentación de resultados del Monitoreo Comunitario en Conocimiento, Actitud y Prácticas de la comunidad de Chuitzanchaj de Santa Cruz la Laguna con los miembros de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional. Seguidamente se elaboran dos diagnósticos comunitarios de manera participativa en Seguridad Alimentaria y Nutricional y su Plan de Acción a nivel Comunitario para la implementación y acompañamiento de acciones en CCSyC que realiza el monitor municipal.
3	c) Promover y dar seguimiento a la participación de los miembros de la COMUSAN en el diplomado express en CCSyC.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación departamental para generar una base de datos de las y los miembros de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional. Con este listado, se hacen las coordinaciones necesarias con la Coordinadora de Aprovechamiento Biológico para gestionar usuarios para las y los miembros de la COMUSAN. Las/os miembros reciben orientación y acompañamiento en el diplomado express
4	d) Fortalecer a la COMUSAN y a las redes de apoyo local en el uso de herramientas CCSyC y en el monitoreo comunitario.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación departamental para presentar herramientas de Comunicación para Cambio Social y de Comportamiento a las y los miembros de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (Mochila azul y equipo

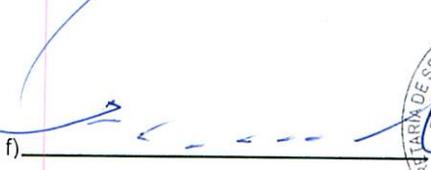
		de grabación) y redes de apoyo para su uso en las diferentes acciones a nivel municipal y local.
5	e) Identificar y coordinar con líderes comunitarios para el desarrollo y formación de agentes de cambio.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo desde la delegación departamental para realizar inmersión territorial en las comunidades de Santa Cruz La Laguna en coordinación con el Monitor Municipal como actor clave en las comunidades. Dentro de estas visitas de campo y coordinaciones interinstitucionales, se prevé actualizar el mapeo comunitario de las comunidades, mediante la recolección de información primario y secundario en coordinación con organizaciones locales. Posteriormente, se coordina con los líderes comunitarios y diferentes expresiones organizativas comunitarios la presentación de la iniciativa Mano a Mano, esperando la participación de al menos las siguientes organizaciones: representantes del Concejo Municipal, Alcaldías Comunitarias, Consejos Comunitarios de Desarrollo, Comités de Agua y/o Emergencia, Comadronas, líderes religiosos y entre otros.
6	f) Implementar metodologías participativas y sistematizar la información de los procesos realizados.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental coordinado con la Dirección Municipal de la Mujer del municipio de Santa Cruz La Laguna para la elaboración de un Plan de atención integral desde un enfoque en CCSyS para niños/as menos de 5 años en coordinación con instituciones que integran la Comisión Municipal de SAN
7	g) Reportar avances de CCSyC en el municipio asignado.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental en la Elaboración de informe semanal para la implementación de actividades de CCSyC del municipio de Santa Cruz la Laguna
8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en las diferentes actividades asignadas, en tema de CCSyC vinculados a los planes de seguridad alimentaria nutricional del municipio de Santa Cruz la Laguna.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1799 81536 0719
Licda. Rocenda Lobos
 Trabajadora Social
 Col. 46.549
 Correo: rocendalobos@gmail.com

f) 
Licda. Karin Lisette Medrano Figueroa
 Coordinadora de Aprovechamiento Biológico
 Dirección de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f) 


f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Palacios
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-