

Informe de Actividades Septiembre 2024

Guatemala 30 de septiembre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-376-2024-029
2. Nombre: Carlos Josue Mauricio Villatoro
3. Unidad Administrativa: Planificación Monitoreo y Evaluación
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	1) Brindar orientación estratégica para el desarrollo de aplicaciones informáticas del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria Y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo para definir una arquitectura sólida para las aplicaciones, considerando la seguridad, la escalabilidad y la integración con otros sistemas. Esto garantizará que las aplicaciones sean eficientes y puedan adaptarse a futuros cambios en el sistema de información.
2	2) Asesorar en la aplicación de estándares de análisis y diseño de software, aportando directrices claras para garantizar la calidad en el proceso de desarrollo.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo con asesoría mediante recomendaciones para estructurar el análisis y diseño, sugerencia de herramientas que se pueden utilizar, y cómo garantizar la calidad en cada etapa del proceso.
3	3) Colaborar en la Gestión, normalización y optimización de bases de datos relacionales, fortaleciendo la infraestructura tecnológica.	<ul style="list-style-type: none">• Colaboración en el trabajo con las bases de datos relacionales, creación de más de 100 contratos en las bases de datos de informes a solicitud de la dirección de Fortalecimiento Institucional.
4	4) Facilitar la sistematización y automatización de procesos internos y del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria Y Nutricional, promoviendo la eficiencia operativa a través de soluciones tecnológicas.	<ul style="list-style-type: none">• No se presentaron requerimientos respecto a esta actividad.
5	5) Contribuir a la mejora continua del portal electrónico del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional y sus subsistemas web	<ul style="list-style-type: none">• Contribución en al mejora continua del portal electrónico mediante la actualización de módulos, como la carga y descarga de archivos del subsistema web desnutrición aguda.
6	6) Apoyar en la administración de la plataforma informática y dar seguimiento técnico a las consultorías asociadas al Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional	<ul style="list-style-type: none">• Coordinación de cerca con la coordinación de sistemas. Esto implica asegurarse de que la plataforma funcione correctamente, brindando el soporte de aplicación necesario y colaborando en la implementación de mejoras o actualizaciones.

7	7) Apoyar en la administración de la plataforma informática y dar seguimiento técnico al Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en los aspectos de desarrollo de aplicaciones informáticas y de regularización de bases de datos.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la administración y seguimiento técnico de las aplicaciones: GSAN, MODA Y ACF mediante la actualización diaria de los tableros respectivos.
8	8) Brindar asesoramiento en la verificación de pruebas de calidad de las aplicaciones informáticas institucionales y del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional	<ul style="list-style-type: none"> • Publicación del formulario "Formato Integrado de Actividades Mensual" a través de ArcGIS Survey 123 Connect y realización de pruebas de calidad en dispositivos móviles para validar el buen funcionamiento del mismo.
9	9) Brindar apoyo en la generación de documentación técnica detallada sobre el diseño, funcionamiento y procesos de las aplicaciones informáticas institucionales del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Generación de documentación detallada de scripts necesarios para su utilización en la base de datos que hacen referencia a los procesos internos del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
10	10) Colaborar en el desarrollo de estrategias para garantizar la seguridad de los datos y la continuidad operativa frente a posibles crisis o eventualidades institucionales y del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitación en las reuniones realizadas por el ministerio de gobernación específicamente en el tema de Ciberseguridad para tomar medidas de posibles riesgos y vulnerabilidades del sistema.
11	11) Otras actividades que le sean requeridas por el Despacho Superior o la Dirección de Planificación, Monitoreo y Evaluación.	<ul style="list-style-type: none"> • Acompañamiento al coordinador de sistemas en reunión con viceministro de tecnologías de información y a la coordinadora de aprovechamiento biológico en reunión interinstitucional.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Planificación Monitoreo y Evaluación de SESAN.

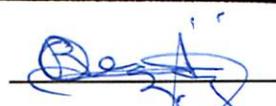
Atentamente,

f) 
 DPI 1764 22366 1301

Carlos Josué Mauricio Villatoro
Ingeniero en Sistemas de Información
Y
Ciencias de la Computación
Colegado No. 15.708

Ing. Maynor Culajay
 COORDINADOR DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 

f) 
 MSc. Ofelia Beatriz Arriaza Gudiel
 Directora de Planificación, Monitoreo y Evaluación
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 SESAN

f) _____