

# Informe de Actividades Septiembre 2024

Santa Rosa 30 de septiembre de 2024

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de septiembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-374-2024-029
2. Nombre: Suceli del Carmen Santos del Cid
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Brindar asesoramiento en la conformación, funcionamiento y/o monitoreo de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) en la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Como parte de la asesoría que se brinda en el funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional se acompañó a monitores municipales en las sesiones ordinarias del mes de septiembre realizadas en los diferentes municipios del departamento.</li></ul>
2	b) Brindar asesoramiento en COMUDES y COCODES sobre la vigencia y funcionamiento del SINASAN, sobre la base de la Ley de Seguridad Alimentaria y Nutricional y su reglamento.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se brindó acompañamiento a monitores municipales en sesiones ordinarias de los Concejos Municipales de Desarrollo, realizados en diferentes municipios del departamento.</li></ul>
3	c) Asesorar los procesos de capacitación a nivel municipal para fortalecer los aspectos relacionados con la seguridad alimentaria y nutricional de programas gubernamentales y de Cooperación, dentro de la dinámica de articulación y generación de sinergias de las COMUSAN de su región.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se brindó apoyo en procesos de capacitación a nivel municipal dirigido a integrantes de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional con la finalidad de fortalecer la gobernanza en seguridad alimentaria y nutricional.</li></ul>
4	d) Asesorar en el fortalecimiento de los procesos de formación y capacitación al equipo de monitores municipales para reforzar los contenidos impartidos, como parte de la asistencia técnica.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Como parte de la asistencia técnica a monitores municipales se reforzaron contenidos a través de capacitaciones cuyo objetivo es fortalecer el trabajado que desempeñan en los diferentes municipios.</li></ul>



5	e) Asesorar en la generación de registros actualizados sobre el seguimiento del funcionamiento de las COCOSAN y COMUSAN de su jurisdicción.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se brindó apoyo en la actualización de la herramienta de control de funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional para evidenciar las sesiones ordinarias y extraordinarias desarrolladas durante el mes de septiembre en los catorce municipios del departamento.</li> </ul>
6	f) Asesorar en el diseño y validación de herramientas o procedimientos técnicos que permitan el monitoreo y valoración de intervenciones de Seguridad Alimentaria en la cobertura municipal bajo su responsabilidad.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se brindó asesoramiento a monitores municipales en la realización de informes de capacitación dirigidos a otras instituciones para fortalecer los conocimientos en SAN.</li> </ul>
7	g) Asesorar en la recopilación y generación de registros de la información en Seguridad Alimentaria en los municipios bajo su responsabilidad.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se brindó apoyo a monitores municipales en el desarrollo de visitas domiciliarias a niños y niñas reportados con Desnutrición Aguda con la finalidad de generar registro en aplicación Survey 123.</li> </ul>
8	h) Brindar asesoramiento con instancias técnicas gubernamentales ONGS y Organismos de cooperación internacional, para el establecimiento y operativización de las estrategias SAN en su departamento.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se brindó acompañamiento a instituciones gubernamentales que conforman la COMUSAN del municipio de Santa Rosa de Lima en acciones de intervención para seguimiento a la conformación de Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>
9	i) Asesorar la gestión al interior de la SESAN la obtención de información actualizada de las estrategias SAN a Nivel nacional y su implementación a nivel Municipal y Comunal a requerimiento del Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Como seguimiento a las estrategias de SAN a nivel municipal se brindó acompañamiento en capacitación dirigida a directores y maestros relacionada al quinto censo talla en escolares de primer grado del municipio de Nueva Santa Rosa.</li> </ul>
10	j) Brindar información que sea requerida interna y externamente a SESAN y facilitar el seguimiento de las actividades técnicas establecidas por la Delegación Departamental, a requerimiento del Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se brindó apoyo a Delegado Departamental en la revisión de informes de actividades desarrolladas por los monitores municipales en los municipios asignados, los cuales sustentan las bitácoras de actividades en las quincenas 18 y 19.</li> </ul>
11	k) Asesorar en la elaboración y traslado de informes técnicos ordinarios y extraordinarios y otros documentos técnicos que le sean requeridos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Como parte del seguimiento en la elaboración de informes técnicos requeridos, se presentaron planificaciones y bitácoras de actividades desarrolladas durante las quincenas 18 y 19.</li> </ul>



12	l) Asesorar el seguimiento de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de los objetivos de estrategias o planes institucionales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se brindó acompañamiento en reuniones de COCOSAN realizadas en diferentes comunidades de los municipios con el objetivo de brindar asesoramiento en procesos de estructuración y seguimiento de estas.</li> </ul>
13	m) Otras que le sean asignados por el Delegado Departamental y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante el mes de septiembre se brindó apoyo a delegada departamental en diferentes reuniones desarrolladas a nivel departamental.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2277 78448  *Delia Sacchi del Carmen Sacchi del Cid*  
 Trabajadora Social  
 Colegiado No. 46649

f)  

f)   
**Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez**  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_