

Informe de Actividades Septiembre 2024

San Marcos 30 de septiembre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-361-2024-029
2. Nombre: Sendida Juana Escalante Roblero
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Planificar las actividades y tareas a realizar enfocadas al cumplimiento de los resultados esperados de los programas y proyectos en Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en reunión Ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria nutricional y priorización de 5 comunidades para el implementación de COCOSAN en apoyo del proyecto Apoyo al fortalecimiento de las Competencias institucionales en el marco de la Gobernanza en SAN para prevención de la malnutrición en el municipios de Sibinal.
2	b) Brindar apoyo y asistencia técnica a los integrantes del Consejo Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, Dirección Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional y Consejo Comunitario de Seguridad Alimentaria, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se sostuvo Reunión Con Técnico de OMDELSAN para apoyar en la elaboración del presupuesto de los proyectos a ejecutar de dicha oficina siempre que sean priorizados y enfocados en Seguridad Alimentaria Nutricional para el POA 2025.
3	c) Apoyo técnico de participación y cumplimiento de acuerdos, orientaciones y mandatos del Sistema Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional a nivel departamental y municipal.	<ul style="list-style-type: none">• Se Participó se dio acompañamiento al supervisor educativo en el monitoreo del censo de talla a escolares en diferentes comunidades del municipio de Sibinal, al mismo tiempo promocionar los derechos de los niños específicamente garantizando uno de ellos la Seguridad Alimentaria Nutricional
4	d) Apoyar técnicamente en los procesos de gobernanza en el nivel municipal, apoyando a los consensos con actores clave y estratégicos para la implementación de programas y proyectos de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó la actualización de mapeo de actores de todos los integrantes que participan en COMUSAN, así también revisión de avances de las actividades del Plan Operativo Anual 2024. Se socializó en reunión de COMUSAN los resultados obtenidos de G-SAN, el porcentaje del municipio de Sibinal, según lo establece la guía de Gobernanza, analizando porcentajes bajos y buscar alternativas de mejoras para el siguiente cuatrimestre.

5	e) Apoyar en retroalimentar los planes operativos y presupuestarios para la ejecución de proyectos relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional a nivel municipal.	<ul style="list-style-type: none"> Se visitó la oficina del Director municipal de Planificación para obtener un listado de los proyectos de a ejecutarse durante el año en el municipio de Sibinal, al mismo tiempo socializando la importancia de la priorización de proyectos que siempre vayan enfocados a seguridad alimentaria Nutricional para el año 2025.
6	f) Revisión de las herramientas de monitoreo de la desnutrición aguda.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron visitas domiciliarias a los niños menores de 5 años captados con Desnutrición Aguda en el municipio de Sibinal, al mismo tiempo se ingresa los datos a la plataforma de SURVEY 123.
7	g) Apoyar las acciones relacionadas con la elaboración del mapeo de actores y los planes de acción de Seguridad Alimentaria y Nutricional integrados a nivel local.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en feria agropecuaria del municipio de Sibinal, como seguimiento a una de las acciones del POA de COMUSAN, Realizar una rifa con el objetivo de recaudar fondos para apoyar a las familias de niños con desnutrición Aguda.
8	h) Diagnóstico comunitario de los conocimientos, actitudes y prácticas en temas de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron sesiones educativas con los temas que están dentro del componente de la mochila Azul con grupos de personas que participan en CADERES, MAGA, para contribuir con los cambios de comportamiento en las familias.
9	i) Acercamiento con personal de las dependencias municipales a cargo de la Seguridad Alimentaria y Nutricional, para realizar diagnóstico de conocimientos en SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se visitó la oficina de OMDELSAN del municipio de Sibinal para recopilar información si alguna vez se ha realizado el diagnostico SAN en el municipio y promover la importancia de implementar el mismo según esta establecido en la guía de Gobernanza SAN.
10	j) Analizar las bases de datos de niños con desnutrición aguda generadas por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social.	<ul style="list-style-type: none"> Se visitó al CAP del municipio de Sibinal para actualizar y analizar la sala situacional nutricional de niños con DA correspondiente al mes de septiembre de 2024, para tener un dato exacto de los casos de los niños menores de cinco años con desnutrición aguda, para darle seguimiento a los mismos.
11	k) Otras que le sean asignadas por la Dirección de Fortalecimiento Institucional, de acuerdo a las necesidades.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión de equipo con la delegada departamental de SESAN y en la cual se socializaron diversas actividades que se tiene que cumplir durante el mes de septiembre siendo una de ellas el mapeo de actores como una de las metas físicas en función a los monitores a nivel municipal, siendo estas el monitoreo del V censo y tallas a escolares entre otros.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2428 70104 1208

f) 
Ing. Raúl Enrique Orozco Velásquez
 Coordinador de Disponibilidad Alimentaria
 Dirección de Fortalecimiento Institucional
 -SESAN-

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Stuardo Velásquez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____