

Informe de Actividades Septiembre 2024

San Marcos 30 de septiembre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-356-2024-029
2. Nombre: Lester Enrique Guillén Anléu
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|-----|---|---|
| 1 | a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional. | <ul style="list-style-type: none">Se participó en la reunión de COMUSAN correspondiente al mes de septiembre, con el propósito de dar seguimiento a las actividades, coordinar acciones y establecer objetivos en el ámbito de la SAN. |
| 2 | b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-. | <ul style="list-style-type: none">Junto a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de La Reforma, se le dio seguimiento a las actividades planificadas dentro del POA COMUSAN correspondientes al mes de septiembre. |
| 3 | c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none">En el mes de septiembre se participó en la reunión de COMUDE del municipio de La Reforma, en la cual se dio a conocer que la COMUSAN esta trabajando en el proceso de creación de un Banco de Alimentos para beneficio de los niños con DA. |

| | | |
|----|---|---|
| 4 | d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none"> • En el mes de septiembre se realizaron las siguientes actividades con el objetivo de aplicar estrategias que contribuyen a mitigar la INSAN en el municipio: <ul style="list-style-type: none"> - Reunión con Nutricionista y enfermera encargada de la DA de MSPAS para elaborar estrategias para apoyar a niña con DAM que se encuentra en el CRN de Nuevo Progreso - Reunión de Mesa Técnica con el alcalde y su concejo para dar a conocer los casos de niños con DA en el municipio y que acciones tomar con los casos mas delicados - Visitas en conjunto con la Mesa Técnica para dar seguimiento a los casos especiales de niños con DA. |
| 5 | e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario. | <ul style="list-style-type: none"> • - Se realizaron visitas domiciliars para dar seguimiento a los casos de niños con DA y también se visitaron a los nuevos casos donde se les paso la encuesta MODA. - Se realizaron visitas domiciliars a niños beneficiados con el Programa NDA, con el objetivo de monitorear el almacenamiento, preparación y consumo de los alimentos. - En el mes de septiembre se apoyo y se acompaño a los directores y maestros de las escuelas primarias del municipio de La Reforma en el Quinto Censo de Talla a escolares de Primero Primaria, esto con el fin de verificar que el proceso se realizara de la mejor manera posible. |
| 6 | f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores. | <ul style="list-style-type: none"> • Se enviaron las planificaciones correspondientes a las quincenas que abarcan el mes de septiembre, así como también se enviaron las bitácoras de forma digital, también se redactaron los informes semanales correspondientes al municipio de La Reforma. |
| 7 | g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN). | <ul style="list-style-type: none"> • En el municipio de La Reforma se redactaron los informes correspondientes a las metas físicas del mes de septiembre. |
| 8 | h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades. | <ul style="list-style-type: none"> • Se brindó el apoyo correspondiente en las gestiones administrativas correspondientes al vehículo de dos ruedas asignado. |
| 9 | i) Facilitar la recopilación precisa de Inseguridad Alimentaria y Nutricional alimentaria de las familias en áreas territoriales específicas. | <ul style="list-style-type: none"> • Se sostuvo reunión con el Alcalde y su concejo del municipio de La Reforma para discutir el avance del llenado del expediente de familias con diagnosticadas con Riesgo a INSAN. |
| 10 | j) Apoyar en la validación y digitación de la información recopilada para facilitar su acceso y consulta. | <ul style="list-style-type: none"> • Se brindó apoyo a la Dirección Municipal de la Mujer, para validar el proceso de recopilación de los datos, con el fin de que el proceso se realice de forma imparcial y sin ningún tipo de sesgo. |

| | | |
|----|--|--|
| 11 | <p>k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.</p> | <ul style="list-style-type: none"> Se participó en las reuniones de equipo de la delegación departamental, con el objetivo de socializar las acciones requeridas por la Dirección de Fortalecimiento Interinstitucional, también se recibieron las instrucciones respectivas para el cumplimiento de las metas físicas del mes de septiembre. |
|----|--|--|

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3329 0703 11221

f) 



 Ingeniero Jorge Armando Hernández
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____