

Informe de Actividades Septiembre 2024

Jalapa 30 de septiembre de 2024

Licenciada
Mireya Palmieri Santisteban
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-348-2024-029
2. Nombre: Claudia Amabilia Montúfar Gramajo de Estrada
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó la reunión de COMUSAN ordinaria del Municipio de Mataquescuintla, así mismo se realizó la presentación de un informe del trabajo realizado en favor de la SAN en conjunto con la OMSAN. Se le dió seguimiento a las diferentes COCOSANES con capacitaciones en diversos temas importantes, ampliando conocimientos y prevenir la INSAN.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizaron diferentes gestiones en conjunto con la COMUSAN con el fin de apoyar a adolescentes embarazadas con vitaminas y suplementos alimenticios, todo ello con el fin de prevenir una desnutrición tanto en la madre como en el futuro recién nacido.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizaron diferentes capacitaciones a instituciones del municipio con el fin de ampliar conocimientos en temas de la SAN. Entre ellas: CONALFA, MINEDUC, MAGA Y MIDES. Así mismo se realizaron monitoreos a diferentes niños reportados por MSPAS con DA.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyo a la OMSAN en diferentes actividades desarrolladas como: visitas a familias con pobreza extrema y que tiene niños con bajo peso reportados MSPAS. En las diferentes vivitas la monitora municipal de SESAN . le dió una pequeña capacitacion de cencivilizacion a todos los integrantes de dicha familia sobre temas de SAN.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron monitoreos con el apoyo de la COMUSAN a niños reportados con bajo peso, verificando talla y peso con el fin de realizar una ficha de datos para darle seguimiento a los niños y evitar que caigan en desnutrición.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizarón reuniones con el equipo de trabajo de SESAN en la delegación con el fin de coordinar y apoyar distintas actividades en favor de la SAN y darle seguimiento a los distintos procesos con efectividad. Así mismo se realizó el trabajo administrativo en cuanto a la entrega de bitacoras, planificaciones entre otros.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la realización de bitacoras y planificaciones, todo ello, con el fin de entregar informes que permitan brindar a la SESAN un conocimiento real del estado nutricional del municipio y departamento.
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la realizarón de las diferentes bitacoras de combustible, para obtener una efectiva organización en el uso de los diferentes vehiculos asignados al departamento de Jalapa. De esta manera reaizando un trabajo de campo con mayores resultados.
9	i) Facilitar la recopilación precisa de Inseguridad Alimentaria y Nutricional alimentaria de las familias en áreas territoriales específicas.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizarón visitas a aldea Morales y aldea Aguacate a las familias que tiene niños reportados con DA y bajo peso, dado que son aldeas con prevalencia de niños con bajo peso; se realizarón charlas a dichas familias sobre la importancia de una buena nutrición.
10	j) Apoyar en la validación y digitación de la información recopilada para facilitar su acceso y consulta.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyo y acompaño al MSPAS en diferentes comunidades donde enfermeros acudieron a la realización de control de talla y peso en niños menores de 5 años, dicho apoyo se dió con la finalidad de realizar cencivilizaciones a las madres de dichos niños sobre la importancia de acudir a los controles de tallay peso, como tambien la importancia de la vacunación. • Se apoyo y acompaño al MSPAS en diferentes comunidades donde enfermeros acudieron a la realización de control de talla y peso en niños menores de 5 años, dicho apoyo se dió con la finalidad de realizar cencivilizaciones a las madres de dichos niños sobre la importancia de acudir a los controles de tallay peso, como tambien la importancia de la vacunación.

11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a CONJUVE en varias capacitaciones a jovencitas estudiantes, sobre la prevención de embarazos a temprana edad. Así también se les brindó apoyo de vitaminas a algunas jovencitas de escasos recursos que se encuentran embarazadas.
----	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2390 18990 2107

f)  

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Puldez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____