

Informe de Actividades Septiembre

2024

Suchitepéquez 30 de septiembre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-273-2024-029
2. Nombre: Mirna Elizabeth Yotz Chicá
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes se realizó acciones vinculadas como COMUSAN para dar seguimiento POA COMUSAN en el municipio de Mazatenango del año 2024.• Se realizó con Integrantes de COCOSAN, Consejería de Higiene en el Hogar y realización de taller de cocina para enseñarles como preparar el alimentos nutritivos, Aldea el Progreso del municipio de Mazatenango, durante el mes de Septiembre del año 2024.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-, promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó el avance del POA COMUSAN y actualizar en el mes de septiembre del año 2024.• Se promovió el conocimiento en el marco de la temática de SAN a la COMUSAN, en el mes de septiembre del año 2024.

3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Impartir consejería a madres de familia con Desnutrición Aguda, en club de niños en crecimiento para darle seguimiento a sus casos y impartir receta nutritiva, en el municipio de Mazatenango, durante el mes de Septiembre del año 2024. • Se realiza capacitación a los integrantes de la COMUSAN, en el mes de septiembre de la 2024.
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se Asistió en reunión con la nutricionista para verificar datos de niños con Desnutrición Aguda y coordinar acciones en el mes de Septiembre del año 2024. • Se asistió en reunión mensual de red paternidad y maternidad responsable en el mes de septiembre del año 2024. • Se asistió en reunión de COMUDE, en el mes de septiembre del año 2024.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó monitoreo de al programa de alimentación escolar en diferentes escuelas con acompañamiento de MAGA, en diferentes escuelas en el septiembre del año 2024. • Se realizó monitoreo a niños DAM, así mismo imparte consejería de Higiene en el Hogar a madres de los niños en diferentes comunidades en el mes de septiembre del año 2024.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de bitácora y planificación de actividades que se realizó en el mes de septiembre del año 2024.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó informe de la estrategia Nacional de Comunicación para el cambio social y de comportamiento, informe semana de actividades en la Delegación Departamental, en el mes de septiembre del año 2024,
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> • No se utilizó el vehículo institucional en el mes de septiembre del año 2024.
9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó levantado de información sobre boletas de categorización por InSAN en el mes de septiembre del año 2024. • Monitoreo al quinto censo de talla a escolares a niños de primer grado en el mes de septiembre del año 2024. • Se participó en taller de elaboración de canastas impartida por INTECAP y DMM, en el mes de septiembre del año 2024. • Se participó en Jornadas de planificación familiar con grupos ALAS y DMM, en el mes de septiembre del año 2024.

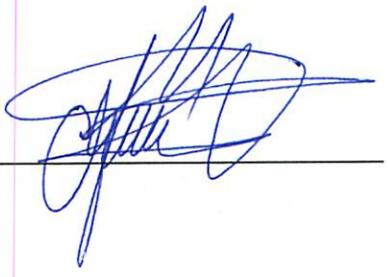
		<ul style="list-style-type: none">• Se participó en reunión con Delegado Departamental en el mes de septiembre del año 2024.
--	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 5386515331001



f) 


D. ~~Ingeniero Jorge Amador Escobar Tzuc~~
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____