

Informe de Actividades Septiembre 2024

Quetzaltenango 30 de septiembre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-206-2024-029
2. Nombre: Lilían Karelis Ixcoy García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Acompañamiento y asesoría en realizar convocatoria, agenda y asistencia de la reunión de COMUSAN en donde se abordan temas de creación de COCOSAN, planificación y estrategias en acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional que favorecen a los sectores vulnerables de InSAN, pobreza y pobreza extrema, en el municipio de El Palmar correspondiente al mes de septiembre.
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Asesorar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación en análisis del Plan Operativo Anual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de El Palmar, la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-
3	c) Asesorar en las de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Acompañar y participar en las intervenciones de comunicación enfocadas a la prevención de la desnutrición crónica y aguda en el ámbito municipal y comunitario de El Palmar por medio de espacios educativos.

4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Acompañamiento en sesión del Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE- con el objetivo de incidir en los tomadores de decisión para lograr la articulación municipal y comunitaria en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Monitoreo e identificación de la información pertinente de cada caso detectado en el municipio de El Palmar, monitoreando el estado nutricional actual por UNISAN-MSPAS de los menores y las intervenciones institucionales efectuadas, haciendo de la herramienta MODA V3 de monitoreo y valoración de Sistema de información Nacional de SAN
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé y acompañé a los integrantes de la Mesa Técnica de Desnutrición Aguda para la implementación de planes educativos a familias detectadas de casos NDA en las diferentes comunidades de El Palmar, con el objetivo de lograr un impacto mayor en la población y una participación activa de los actores involucrados.
7	g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes de avance y proyectos en Seguridad Alimentaria y Nutricional que se están trabajando a nivel comunitario y municipal para dar cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el municipio de El Palmar.
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Asesorar en realizar el proceso de sistematizar, consolidar los avances de informes mensuales como requerimientos de POA SESAN a nivel Delegación Departamental de Quetzaltenango.
9	i) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> • En el mes de septiembre no realicé solicitud para vehículo.

10	j) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en Reunión mensual con Delegado Departamental y monitores municipales para recibir directrices y lineamientos, como actualizar información trabajadas en el municipio asignado, como parte de acciones en Fortalecimiento Institucional.
----	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPA 3367 31752 0919
Lilian Karelis Ixcoy García
Licenciada en Pedagogía
y Administración Educativa
Col . 44617

f) 
 Ingeniero Jorge Saurio Hernández Mallo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 f) 