

Informe de Actividades Septiembre 2024

Escuintla 30 de septiembre de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-116-2024-029
2. Nombre: Carlos Adolfo Samayoa Quevedo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

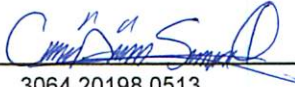
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">En el mes de septiembre del año en curso se dio seguimiento a la reunión ordinaria de la COMUSAN a través de diferentes reuniones con el personal asignado en la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Nueva Concepción, en dicha reunión se trataron diferentes temas relacionados a la Seguridad Alimentaria y Nutricional donde se plasmaron acuerdos y compromisos que fueron cumplidos por los miembros de la comisión.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República – SESAN-.promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">En la reunión ordinaria de la COMUSAN se dio seguimiento y se analizó el POA de la comisión y con los presentes se agendaron actividades las cuales fueron cumplidas y realizadas a nivel comunitario, así mismo se actualizo la herramienta del POA.

3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.otros.	<ul style="list-style-type: none"> En conjunto con la OMSAN se llevaron a cabo diferentes actividades en el ámbito comunitario realizando capacitaciones a madres de niños con DA en el tema de la ventana de los 1000 Días y mujeres en edad fértil, además de realizó monitoreo en escuelas sobre el Quinto Censo Nacional de Talla.
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> En reuniones llevadas a cabo en el mes de septiembre con la encargada del programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional del MSPAS, se analizó la Sala Situacional que fue presentada en la reunión de COMUSAN y con los miembros de la comisión se hicieron propuestas para reducir índices de INSAN.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó el Monitoreo de la Desnutrición Aguda en hogares de diferentes comunidades del municipio de Nueva Concepción donde a madres se les hizo Intervención educativa como educación sobre alimentación, higiene y lactancia materna.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> En septiembre se generó la siguiente información: Planificación y Bitácora de actividades, Informe al Delegado y Constancias de comisión la cual fue requerida por el Delegado Departamental.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> Para darle cumplimiento a las metas físicas se hizo entrega del informe de Gobernanza en SAN e informes de actividades relevantes del municipio de Nueva Concepción.
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> En septiembre no se solicitó vehículo para realizar actividades en el municipio de Nueva Concepción.

9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en diferentes reuniones en la Delegación Departamental de SESAN Escuintla donde se recibieron lineamientos administrativos, participación en la reunión Ordinaria de Consejo Municipal de Desarrollo del municipio asignado.
---	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3064 20198 0513



f) _____


 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____