

Informe de Actividades Agosto 2024

Escuintla.30 de agosto de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-393-2024-029
2. Nombre: María José Mendoza Mota
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación, detallo las actividades realizadas:

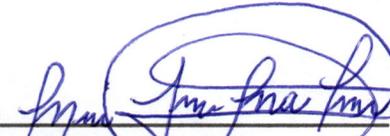
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se participó en la capacitación sobre el funcionamiento de la COMUSAN. En agosto del año en curso se dio seguimiento a la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del Municipio de Tiquisate donde en dicha reunión se trataron temas con relevancia los cuales son: Sala Situacional de Salud presentada por MSPAS, Bono Salud por el MIDES y Visitas a los hogares.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional - COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional -POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República -SESAN-.	Se orientó a las instituciones con presencia en el municipio asignado en el cumplimiento de las actividades establecidas en el Plan Operativo Anual de la COMUSAN y además se dejaron acuerdos y compromisos para ejecutar acciones a nivel comunitario. Se promovieron acciones a nivel municipal y comunitario para promover la SAN, tales como: reunión de COMUSAN, Monitoreo de alimentos con niños con DA, visitas a nivel del hogar, sensibilización a madres DA, registro de casos de niños nuevos con DA en centro de salud de Tiquisate.

3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional Planes Coyunturales, entre otros.	Se participó en la inducción con la Asistente y el Delegado sobre las capacitaciones que se brindan en SAN para las instituciones y a nivel comunitario, como parte del plan estratégico de SAN. Para cumplir con las acciones establecidas por la COMUSAN de Tiquisate se realizaron las siguientes actividades, visitas domiciliarias a menores de 5 Años con problemas de Desnutrición, talleres nutricionales y entrega de alimentos.
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	En las reuniones de COMUSAN del municipio asignado el MSPAS presentó la Sala Situacional de Salud, para la aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipal y Comunitario para mejorar la situación Alimentaria y Nutricional.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	Se apoyaron las acciones relacionadas con la implementación de herramientas como el MODA en las visitas a los hogares de niños con DA registrando la información a través de la aplicación móvil en el municipio de Tiquisate.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	Se recibió capacitación de elaboración de informes en formatos establecidos para la documentación de las actividades de monitoreo. Se realizaron los informes de forma semanal, quincenal y mensual de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo los cuales fueron requeridos por el Delegado Departamental o autoridades superiores.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	Se recibió inducción sobre la elaboración de informes que se deben de entregar como metas físicas en el mes de agosto. Se recibieron los formatos establecidos para cada uno de los informes que comprende las metas físicas.
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	Se recibió capacitación sobre la elaboración de bitácoras para monitores que tengan vehículos asignados, uso de cupones de combustible y su liquidación. No se requirió vehículo para la realización de actividades en el municipio de Tiquisate.
9	i) Facilitar la recopilación precisa de Inseguridad Alimentaria y Nutricional alimentaria de las familias en áreas territoriales específicas.	Se apoyó durante el mes de agosto en brindar la información específica de las familias en áreas del municipio de Tiquisate, en las cuales por ciertas determinantes están en Inseguridad Alimentaria y Nutricional.
10	j) Apoyar en la validación y digitación de la información recopilada para facilitar su acceso y consulta.	Se contribuyó en la elaboración de reporte con la información precisa y su validación para brindar el acceso y consulta del municipio de Tiquisate.

11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	Se participó en las reuniones de trabajo internas en la Sede Departamental convocadas por el Delegado y la Facilitadora Regional. Se asistió a la reunión ordinaria de CODESAN en el Restaurante Oasis Escuintla.
----	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3219 02149 0506



f) _____

f) 
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____