

# Informe de Actividades Agosto 2024

Petén 30 de agosto de 2024

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de agosto de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-390-2024-029
2. Nombre: Erla Del Milagro Ramírez Barrera
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En apoyo a la Delegación Departamental, se realizó reunión de COMUSAN en el municipio de San Francisco, Petén, con la finalidad de dar seguimiento al POACOMUSAN.</li></ul>

2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional – POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En apoyo a la Delegación Departamental se participó, en el lanzamiento de la conmemoración de la semana mundial de la Lactancia Materna.</li> </ul>
3	c) Asesorar en las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En apoyo a la Delegación Departamental se participó en la capacitación de conocimientos de inducción sobre MODA y su correcta aplicación en las visitas domiciliarias.</li> </ul>
4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En apoyo a la Delegación Departamental se realizaron monitoreos en los puestos de Salud, para la verificación en el cumplimiento de las actividades programadas en Seguridad Alimentaria y Nutricional, así mismo se impartió charla sobre La Importancia de La Lactancia Materna dirigida a madres de niños menores de 5 años de edad.</li> </ul>
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En apoyo a la Delegación Departamental se participó en la capacitación de inducción de la herramienta SURVEY 123, (MODA V5) y su utilidad en el ingreso de los casos de NDA en las visitas domiciliarias.</li> </ul>
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En apoyo a la Delegación Departamental en la realización de MODA a un niño en estado de DA en el Barrio 5 de febrero de la cabecera municipal de La Libertad, Petén.</li> </ul>

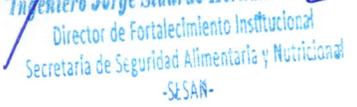
7	g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En apoyo a la Delegación Departamental se participó en el proceso de inducción temas como SAN, POLSAN, MODA, SIINSAN, Gobernanza, Categorización, elaboración de planificación, informes de actividades, bitácora y COMUSAN; dirigido por el Delegado Departamental, Facilitadora a Regional y monitor municipal de La Libertad, Petén</li> </ul>
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>En apoyo a la Delegación se participó, en la reunión de COMUSAN del municipio de La Libertad, Petén, en la cual se presentó la base actualizada de niños con DA del mismo municipio.</li> </ul>
9	i) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En apoyo a la delegación departamental, se entregó bitácoras y planificaciones semanales.</li> </ul>
10	j) Asesorar en la recopilación precisa de datos sobre la Inseguridad Alimentaria y Nutricional de las familias en áreas territoriales específicas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En apoyo a la Delegación Departamental, se participó en la capacitación sobre el tema de categorización; en la cual se adquirió conocimientos acerca de la importancia de clasificar el estado de afectación de las comunidades seleccionadas en el municipio de San Francisco, Petén.</li> </ul>
11	k) Asesorar en el proceso de registro y digitación de información en Inseguridad Alimentaria y Nutricional a Nivel Territorial.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En apoyo a la Delegación Departamental se participó en la Capacitación de inducción sobre el proceso de información y digitación de las encuestas de estado de afección de las comunidades del municipio de San Francisco Petén.</li> </ul>
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior	<ul style="list-style-type: none"> <li>En apoyo a la Delegación Departamental se participó en reunión presencial de equipo, convocada por el Delegado Departamental de Petén</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentran en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   **Licda. Erla del Milagro Ramirez Barrera**  
Colegiado Activo No. 39,478  
DPI 1794 30327 1703

f)  

f)    
**Ingeniero Jorge Stuardo Hernandez**  
Director de Fortalecimiento Institucional  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f)