

Informe de Actividades Agosto 2024

San Marcos 30 de agosto de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-354-2024-029
2. Nombre: Pablo Andrés Guillén Ochoa
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en reunión ordinaria de COMUSAN del mes de agosto del municipio de San Cristóbal Cucho donde se socializaron los siguientes temas: Sala situacional por parte de MSPAS. Seguimiento a las actividades del POA.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Seguimiento a las actividades del POA donde se realizó la actividad en conjunto con integrantes de la COMUSAN de la semana de la lactancia materna del mes de agosto del municipio de San Cristóbal Cucho.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en la reunión ordinaria mensual de COMUDE del municipio de San Cristóbal Cucho donde el alcalde da a conocer sobre lo que se está realizando en el municipio y así también se realizó presentación de las actividades de COMUSAN.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó un seguimiento de los casos de niños con desnutrición aguda (DA) y se coordinó la realización de visitas a estos menores, contando con el apoyo de integrantes del COMUSAN del municipio de San Cristóbal Cucho.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron visitas domiciliarias a niños con DA y demostración de recetas nutritivas en el Puesto de Salud a madres de niños con bajo peso en conjunto de integrantes de Mesa Técnica.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se enviaron quincenalmente planificaciones y bitácoras a delegada departamental sobre las actividades que se realizaron en el municipio de San Cristóbal Cucho del mes de Agosto.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó informes semanales y se realizó el informe de GSAN que esta establecido en el POA de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República.
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> • En el mes de agosto se utilizó vehículo de dos ruedas para realizar actividades del municipio de San Cristóbal Cucho.
9	i) Facilitar la recopilación precisa de Inseguridad Alimentaria y Nutricional alimentaria de las familias en áreas territoriales específicas.	<ul style="list-style-type: none"> • Se ejecutaron actividades para reunir información en localidades como Barranca Grande El Calvario y Cantón La Esperanza, dentro del municipio de San Cristóbal Cucho, con el propósito de identificar y documentar a los hogares que enfrentan desafíos en cuanto a la estabilidad alimentaria y nutricional.
10	j) Apoyar en la validación y digitación de la información recopilada para facilitar su acceso y consulta.	<ul style="list-style-type: none"> • Se colaboró en la elaboración de informe sobre hogares en situación de riesgo en términos de inseguridad alimentaria y nutricional, contando con la asistencia de las instituciones que integran la COMUSAN en el municipio de San Cristóbal Cucho.

11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en la reunión de equipo del mes de agosto donde la delegada departamental nos dio a conocer sobre los lineamientos de trabajo para cumplir las metas físicas establecidas por SESAN.
----	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2750 52923 1221

f) 


f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Pulles
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____