

Informe de Actividades Agosto 2024

Chimaltenango 30 de agosto de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-346-2024-029
2. Nombre: Válerly Navary Reyes Meléndez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chimaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó y se participó en la sesión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Zaragoza del mes de agosto.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Monitorear conjuntamente con Rodvin Sipac encargado de ISA sobre la calidad del agua apta para consumo humano y acciones de insidencia, formación y capacitación (línea de acción Agua y Saneamiento).
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en el monitoreo de entrega Asistencia Alimentaria a 4 niños con DA por parte de VISAN-MAGA en el Municipio de Zaragoza.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en el monitoreo de ACF a niños de 6 meses a menores de 2 años de edad en centros y puestos de salud del municipio de Zaragoza.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó un MODA a caso de Aldea El Llano y seguimiento a dos casos de niños con DA en Zona 2 de Zaragoza y Aldea El Llano.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la consolidación de información sobre las actividades realizadas en el Municipio de Zaragoza la cual es enviada a la delegada departamental.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la elaboración de informe Técnico sobre el proceso de monitoreo de la entrega de alimentos a niños con DA del Municipio de Zaragoza como parte del requerimiento a nivel departamental.
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> • No se requirió solicitar apoyo con transporte institucional para el funcionamiento de actividades en el municipio de Zaragoza, debido a que no se tuvo la necesidad de utilizarlo y no se tiene como tal designado.
9	i) Facilitar la recopilación precisa de Inseguridad Alimentaria y Nutricional alimentaria de las familias en áreas territoriales específicas.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en conjunto con la DMM el monitoreo de descarga de alimentos para entregarlos a los 4 niños con DA, las cuales eran entregados para contribuir a la recuperación de los menores. Los alimentos fueron llevados por parte de VISAN-MAGA.
10	j) Apoyar en la validación y digitación de la información recopilada para facilitar su acceso y consulta.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó y participó en la Jornada de Atención Integral de Salud y Nutrición en las instalaciones del Salón Comunal la Nueva Esperanza, organizado por el Centro de Salud de Zaragoza y de parte de SESAN se concientizará a las madres de familia para tener una buena higiene al momento de manipular alimentos, también para que lleven una alimentación saludable y recordarles la importancia de asistir a sus controles de peso y talla.

11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó y participó en reuniones con Monitores Municipales y Delegada Departamental para fortalecimiento institucional.
----	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3019 07498 0101

f) 


 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____