

Informe de Actividades Agosto 2024

Quiché 30 de agosto de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-317-2024-029
2. Nombre: Eliseo Baltazar Pérez Rodríguez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quiché
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|-----|---|---|
| 1 | a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional. | <ul style="list-style-type: none">• Se participó en la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN para tratar temas en relación al seguimiento de los proyectos Catalíticos y las SAN en el municipio. |
| 2 | b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-. | <ul style="list-style-type: none">• Se participó en la semana mundial de la lactancia materna en temas de lactancia exclusiva y alimentación complementaria. |
| 3 | c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en el seguimiento de los proyectos catalíticos en las comunidades de Aldea Xeo y Antiguo Xoncá para verificar la autosostenibilidad de dichos proyectos. |

| | | |
|----|---|---|
| 4 | d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la COMUSAN en la entrega de raciones de alimentos y la CCSyC a familias con caso de DA de las diferentes comunidades del municipio. |
| 5 | e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario. | <ul style="list-style-type: none"> • Se participó en el taller de Procesos de Seguimiento de Intervenciones Desarrolladas en el territorio, con metodologías del ABC de la SAN, teorías de cambio y evaluaciones de impacto. |
| 6 | f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores. | <ul style="list-style-type: none"> • Se realizó el informe de los resultados obtenidos en la recopilación de datos del Registro Social de Hogares en el municipio de San Juan Cotzal. |
| 7 | g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN). | <ul style="list-style-type: none"> • Se llevó acabo el monitoreo de gobernanza en de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN para las metas físicas correspondientes al segundo cuatrimestre. |
| 8 | h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades. | <ul style="list-style-type: none"> • Se realizó la entrega de bitácoras y planificación correspondiente al mes de agosto para el informe del estado de vehículo asignado para el municipio de Nebaj. |
| 9 | i) Facilitar la recopilación precisa de Inseguridad Alimentaria y Nutricional alimentaria de las familias en áreas territoriales específicas. | <ul style="list-style-type: none"> • Se llevó acabo el monitoreo de los casos de DA de las diferentes comunidades del municipio con el objetivo de darle seguimiento en la recuperación de los casos. |
| 10 | j) Apoyar en la validación y digitación de la información recopilada para facilitar su acceso y consulta. | <ul style="list-style-type: none"> • Se realizó el reporte de metas físicas semanales de las actividades más relevantes desarrolladas en el municipio de Nebaj. |

| | | |
|----|---|--|
| 11 | k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior. | <ul style="list-style-type: none"> Se participó en la reunión ordinaria mensual de equipo convocado por el Delegado Departamental, para recibir lineamientos técnicos y administrativos para el desarrollo de las funciones en el municipio asignado. |
|----|---|--|

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1996 10444 1411

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Yalcá
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


f) _____