

## Informe de Actividades Agosto 2024

Totonicapán 30 de agosto de 2024

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-276-2024-029
2. Nombre: Juan Humberto Tumax Tax
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Totonicapán
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Documentar acciones en el apoyo al foro y taller de inversión pública, a celebrarse en el mes de agosto, En el municipio de San Francisco El Alto, Totonicapán.</li></ul>
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Documentar acciones en las capacitaciones a mujeres con hijos de cero a cinco años de edad con los temas: adecuadas practicas alimentarias, para la prevención de la desnutrición aguda en los niños menores de dos años y Condiciones adecuadas de consumo de agua y saneamiento para mejorar las buenas prácticas en el hogar.</li></ul>
3	c) Asesorar en las de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Articular actividades con el personal de los puestos de salud, para participar en el desfile de conmemoración del mes de la lactancia materna.</li></ul>

4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• • Dar acompañamiento a los miembros de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en las reuniones del mes de agosto donde se abordaron los puntos siguientes: a) Socialización de la sala situacional de nutrición, b) Socialización de la sala situacional de niños con desnutrición aguda, c) Socialización, ejercicio y evaluación de GSAN, d) Calendarización de visitas domiciliarias a niños con desnutrición aguda, e) socialización de boleta comunitaria.</li> </ul>
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• • Apoyo al Consejo Municipal de desarrollo (COMUDE) en la socialización de la boleta comunitaria de las comunidades de San Francisco El Alto, Totonicapán.</li> </ul>
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• • Apoyar al MSPAS en la entrega de alimentos de VISAN a trece niños detectados con desnutrición aguda, de las comunidades de San Francisco El Alto, Totonicapán.</li> </ul>
7	g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• • Asesorar acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del sistema de información nacional de seguridad alimentaria y nutricional en el ámbito municipal comunitario en las capacitaciones a COCOSAN de los municipios de San Francisco El Alto, Totonicapán.</li> </ul>
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• • Asesorar en el proceso de elaboración y entrega de convocatorias de las reuniones de la COMUSAN correspondiente al mes de agosto de 2024.</li> </ul>
9	i) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• • Apoyar al delegado departamental en la elaboración de planificación y bitácora de combustible del mes de mayo correspondiente a la motocicleta M 867JGX. e ingreso de la motocicleta al taller para su debido servicio.</li> </ul>

10	j) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	Informe del análisis de las intervenciones a nivel territorial de niños detectados con desnutrición aguda y Desnutrición crónica, MODA, en los municipios de San Francisco El Alto y San Cristóbal Totonicapán, Totonicapán.
----	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

*[Handwritten signature]*  
**Licenciado**  
**Juan Humberto Tuxax Tax**  
**Abogado y Notario**  
 f) \_\_\_\_\_  
 DPI 1991 65211 0801



*[Handwritten signature]*  
 f) \_\_\_\_\_

*[Handwritten signature]*  
 f) \_\_\_\_\_  
**Ingeniero Jorge Bluardo Hernández Velásquez**  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_