

Informe de Actividades Agosto 2024

Suchitepéquez 30 de agosto de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-275-2024-029
2. Nombre: Kevin Eduardo Rodríguez Molina
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, seguimiento a la Comisión Municipal de SAN con la participación de las entidades públicas y privadas para el fortalecimiento de las acciones llevadas a cabo en el municipio de Chicacao, Correspondiente al mes de agosto 2024.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, continuidad a las asambleas de la COCOSAN en coordinación con otra entidad pública para la implementación de temas SAN y juegos lúdicos, correspondiente al mes de agosto 2024.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, seguimiento al evento mensual para la degustación de platillos alimenticios con madres y sus hijos con D.A. promovida por la comisión, correspondiente al mes de agosto 2024.

		<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, Continuando con la participación mensual del Consejo Municipal de Desarrollo Urbano y Rural para tomar nota de cuales son los planes, programas, proyectos de desarrollo y tomar el uso de la palabra para brindar apoyo a los líderes comunitarios de las áreas con familias vulnerables a la InSAN para agilizar cualquier gestión de beneficio social, correspondiente al mes de agosto 2024.
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, participando en sesión mensual con el encargado del programa de nutrición, requiriendo los nuevos casos con desnutrición y contemplar monitoreos de los casos en el municipio de Chicacao, correspondiente al mes de agosto 2024. • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, participando en Jornada de vacunación del SPR/OPV a niños menores de 5 años para su desarrollo y prevención de cualquier enfermedad en el municipio de Chicacao, correspondiente al mes de agosto 2024.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, seguimiento a la autoevaluación de la gobernanza en SAN del tercer cuatrimestre de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN-. y el superávit de los niveles de índices de ponderación, correspondiente al mes de agosto 2024.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, redactando información de planificación y bitácora de las actividades que se desarrollan dentro del municipio de Chicacao, durante el mes de agosto 2024.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, realizando entrega de informes: Gobernanza en SAN y actividades relevantes del presente mes, correspondientes al mes de agosto 2024.
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, entregando informe que no se utilizó transporte de la SESAN en el transcurso del mes en el municipio de Chicacao, Correspondiente al mes de agosto 2024.
9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, participando en sesión mensual, convocado por Delegado, Departamental y Regional con monitoreos municipales, correspondiente al mes de agosto 2024.

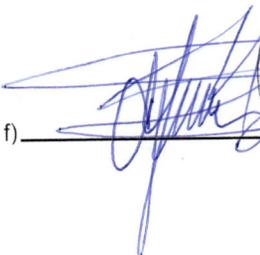


- Apoyo a Delegación de Suchitepéquez, desarrollando monitoreos a familias que fueron beneficiados con los alimentos para brindarles charla educativa en temas de Alimentación Saludable con el apoyo de MSPAS en el municipio de Chicacao, correspondiente al mes de agosto 2024.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2095 81778 1001

f)  

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Yaláez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____