

## Informe de Actividades Agosto 2024

San Marcos 30 de agosto de 2024

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-246-2024-029
2. Nombre: Fielfer Hernández Ortiz
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el municipio de Tacaná correspondiente al mes de Agosto de 2024. Donde se socializaron los siguientes puntos. 1) Socialización de la sala situacional nutricional. 2) Planificación de actividades para conmemoración del día de la lactancia materna. 3) Evaluación de aceptación en la plataforma G-SAN. 4) Proceso para la creación de la OMSAN.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se tuvo participación en reunión ordinaria de COMUDE correspondiente al mes de Agosto de 2024 donde se abordaron temas relacionados a los proyectos del año en curso así como la distribución del presupuesto municipal para el periodo 2024.</li></ul> <p>Se participó en cabildeo entre el concejo municipal y representantes de instituciones que integran la COMUSAN con el objetivo de proponer acciones y rutas para la implementación de la oficina municipal de seguridad alimentaria y nutricional OMSAN del municipio de Ixchiguan.</p> <p>En reunión ordinaria de COMUSAN se apoyó durante el mes de Agosto a la coordinación de actividades establecidas dentro del POA 2024, coordinando reuniones y actividades con instituciones que integran la COMUSSAN para ejecutar e integrar programas y proyectos de SAN en el municipio de Ixchiguan.</p>

3	<p>c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se tuvo participación en reunión de la RED PINA en el municipio de Ixchiguán correspondiente al mes de Agosto de 2024, donde se propuso la logística y coordinación para la implementación de un diplomado denominado "Por una niñez y adolescencia libre de violencia" dirigido directores y docentes de establecimientos del municipio de Ixchiguán.</li> </ul> <p>Se brindó apoyo los representantes de MAGA al monitoreo y evaluación de parcelas agrícolas de la red de agricultura familiar con el objetivo de garantizar la producción de alimentos escolares, se les brindó asesoría técnica agrícola para la buena producción de hortalizas.</p> <p>Se participó en reunión de la comisión técnica de alimentación escolar del municipio de Ixchiguán en donde se establecieron los menús y precios de las bolsas de alimentación escolar y así garantizar una alimentación escolar saludable.</p> <p>Se llevaron a cabo sesiones educativas en establecimientos educativos del nivel medio del municipio de Ixchiguán con el objetivo de promover la SAN en adolescentes en etapa escolar</p>
4	<p>d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros. y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se sostuvo reunión con personal del C.A.P del municipio de Ixchiguán con el objetivo de actualizar y analizar la sala situacional de nutrición correspondiente al mes de agosto de 2024 y así coordinar acciones de seguimiento para la recuperación nutricional de los niños detectados.</li> </ul> <p>Se visitó a CRN Los Angelitos del municipio de Tacaná para solicitar espacios para niños que se puedan trasladar de diferentes comunidades y municipios en el mes de Agosto de 2024 y así poder utilizar el encamamiento pediátrico para su respectiva recuperación nutricional.</p> <p>Se sostuvo reunión con representantes de puestos de salud del municipio de Ixchiguán con el objetivo de coordinar acciones de prevención y seguimiento a niños captados con bajo peso y que se encuentra en riesgo de caer a desnutrición.</p>
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizaron visitas domiciliarias a niños captados con DAM, DAS y bajo peso del municipio de Ixchiguán y que están bajo tratamiento ambulatorio en diferentes comunidades se dio seguimiento para mejorar su estado nutricional, las visitas son coordinados con C.R.N y MSPAS.</li> </ul> <p>Se realizaron sesiones educativas con grupo de madres en etapa lactante donde se brindan los temas de lactancia materna exclusiva y alimentación complementaria para fortalecer la nutrición en los niños menores de 5 años del municipio de Ixchiguán.</p>
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se enviaron informes de actividades realizadas en reuniones y visitas de campo del municipio de Ixchiguán, informando a la delegada departamental sobre informes de sala situacional nutricional del mes de agosto, informe de avances de la creación de OMSAN, informe de los avances de solicitud de asistencia alimentaria.</li> </ul>

7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en el envío de información de actividades que ayudan al cumplimiento de metas departamentales solicitadas por la delegada departamental.</li> </ul>
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en el envío de información de bitácoras de recorrido, oficios y liquidación de combustible, autorización y pedido para el servicio de la motocicleta M0818JGX para su respectivo funcionamiento.</li> </ul>
9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se asistió a la reunión de equipo a nivel departamental, en actividades designadas y coordinadas por la delegada departamental, para conocer lineamientos de trabajo de agosto de 2024.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2541012321207

f) 

f)   
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_