

# Informe de Actividades Agosto 2024

El Progreso 30 de agosto de 2024

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-185-2024-029
2. Nombre: Emérita Angelica Herrera Hernández
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / El Progreso
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Durante el mes de agosto se apoyo a la delegación departamental en el municipio de Guastatoya, participando y coordinando la reunión ordinaria de la COMUSAN en donde se abordaron los temas de Sala situacional de DA, gestión de alimento a familias en INSAN y seguimiento al plan operativo anual.</li></ul>
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En el municipio de Guastatoya durante el mes de agosto se apoyo a la delegación departamental, brindando seguimiento a cada una de las acciones del POA 2024 de la COMUSAN en donde se puede resaltar la realización de jornadas integrales de salud y nutrición en las comunidades de La Paz y El Callejón y capacitaciones en temas de SAN a madres de niños con DA, mujeres embarazadas y madres en estado de lactancia.</li></ul>
3	c) Asesorar en las de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Durante el mes de agosto en el municipio de Guastatoya, se brindaron capacitaciones en temas de SAN a los miembros de las COCOSANES de las comunidades de Las Morales y Piedra Parada, esto con el fin de fortalecer y brindar nuevos conocimientos y fomentar un cambio social y de comportamiento.</li></ul>

4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante el mes de agosto en el municipio de Guastatoya, se realizaron reuniones con los líderes comunitarios de las comunidades de San Rafael y Anshagua con el objetivo de socializarles la importancia de organizarse y poder conformar una comisión comunitaria de seguridad alimentaria y nutricional.</li> </ul>
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante el mes de agosto en el municipio de Guastatoya, se apoyo a la delegación departamental en la realización de MODA's de cada uno de los casos de DA captados durante el mes por el MSPAS, esta información es cargada a través de la plataforma survey 123.</li> </ul>
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante el mes de agosto se apoyo a la delegación departamental en el municipio de Guastatoya, realizando 4 reuniones con el coordinador de PROSAN del MSPAS, con el objetivo de actualizar la información de los casos de DA con el fin de incidir la inclusión de las familias de estos niños en cada uno de los programas y proyectos sociales.</li> </ul>
7	g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante el mes de agosto se apoyo en el municipio de Guastatoya a la delegación departamental, brindando información de manera quincenal al delegado departamental sobre cada una de las actividades realizadas a través de planificaciones y bitácoras.</li> </ul>
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En el municipio de Guastatoya durante el mes de agosto se apoyo a la delegación departamental, realizando los informes de categorizaciones y capacitaciones en temas de SAN y nutrición a personal institucional, esto con el objetivo de dar cumplimiento a las metas físicas.</li> </ul>
9	i) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En el municipio de Guastatoya durante el mes de agosto se apoyo a la delegación departamental, brindando apoyo en la realización de oficios de entrega de combustible así como en la digitalización de las bitácoras.</li> </ul>

10	j) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante el mes de agosto se apoyo a la delegación departamental en el municipio de Guastatoya, brindando apoyo al delegado departamental participando en las reuniones de la CODEMA y de la CODEPETI así como en la participación de reuniones de equipo para brindar seguimiento a cada una de las directrices.</li> </ul>
----	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1704 48150 0203 

f) 

f)   
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Yuldez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_