

Informe de Actividades Junio 2024

Chimaltenango 28 de junio de 2024

MSc.

Martha E. Salazar R

SubSecretaria Técnica

Encargada temporal del despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 14 al 30 de Junio de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-342-2024-029
2. Nombre: Ligia Andrea Jimena Guinac Tiney
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chimaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

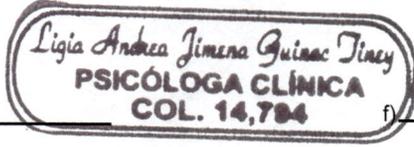
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Del 15 al 30 de junio se apoyó al monitor municipal de Chimaltenango en la realización de la reunión de COMUSAN, donde se conocieron las acciones de las instituciones para facilitar la toma de decisiones conjuntas en beneficio de la población.
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la socialización, durante el COMUDE de Patzicía, de las acciones realizadas por la COMUSAN en el periodo de enero a junio.
3	c) Asesorar en las de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros	<ul style="list-style-type: none">• Del 15 al 30 de junio se apoyó en el municipio de Patzicía en el monitoreo del Alimento Complementario Fortificado Nutri-Niños con el objetivo de brindarle a las madres de familias consejería sobre la correcta preparación de ACF y los beneficios que obtendrá.

4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en el municipio de Patzicía en la logística de la realización del Club Nutricional las Abejitas, para la atención integral a las familias priorizadas por la COMUSAN
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Del 15 al 30 de junio se apoyó en la realización de MODA en el municipio de Patzicía para dar seguimiento al estado nutricional de los niños y apoyarlos de manera adecuada.
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la coordinación y monitoreo de asistencia alimentaria a casos de desnutrición aguda (NDA) en el municipio de Patzicía. Durante esta actividad, se fortalecieron los conocimientos de las madres en la preparación de papillas nutritivas, contribuyendo a la recuperación de los niños con desnutrición aguda.
7	g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron informes de las diferentes acciones realizadas en los municipios de Patzicía y Chimaltenango con el objetivo de informar a la Delegada Departamental sobre lo que se ejecutó en los municipios.
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la recopilación de datos para las metas físicas que se estarían entregando en el mes de julio a la Delegada Departamental para su consolidado.
9	i) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> No se requirió el uso de transporte por parte de la SESAN para ejecutar las acciones para favorecer la SAN en Patzicía, debido a que se recibió la colaboración de distintas instituciones para el la movilización necesaria durante el periodo del 15 al 30 de junio.
10	j) Asesorar en la recopilación precisa de datos sobre la Inseguridad Alimentaria y Nutricional de las familias en áreas territoriales específicas.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la socialización de los resultados de las categorización realizados de las ocho comunidades priorizadas por la COMUSAN para tener un diagnóstico de la SAN de las mismas.
11	k) Asesorar en el proceso de registro y digitación de información en Inseguridad Alimentaria y Nutricional a Nivel Territorial.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la exposición de los procesos de la Gestión de Asistencia Alimentaria por InSAN y se compartieron las herramientas para el llenado de datos para la conformación de expedientes en el municipio de Patzicía

12	I) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior	<ul style="list-style-type: none"> Se participa en la inducción impartida por la Delegada Departamental en la delegación departamental de SESAN para conocer los procesos laborales a realizar en el municipio de Patzicá para fortalecer la SAN en el mismo
----	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   f)  

DPI 3113 32870 0409


 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____