

Informe de Actividades Julio 2024

San Marcos 31 de julio de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-358-2024-029
2. Nombre: Rosa María Matías Cuyuch de Miranda
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en reunión de Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) en el municipio de Ocos, se abordaron temas de SAN, así mismo se socializo con las diferentes instituciones que hicieron acto de presencia para poder, coordinar con el Plan Operativo Anual.
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional -POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República -SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizaron visitas al centro de Salud en el mes de Julio en el municipio de Ocos, de manera quincenal para actualizar planilla de niños captados con Desnutrición Aguda, por medio del personal de MSPAS, con el objetivo de dar seguimiento con visitas domiciliarias.
3	c) Asesorar en las de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros	<ul style="list-style-type: none">• Se realizaron visitas domiciliarias conjuntamente con el personal de MSPAS. a niños con Desnutrición Aguda en el municipio de Ocos, con el objetivo de recuperar a los niños menores de cinco años.

4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se trabajó socializando con el Alcalde Municipal y mesa técnica con MSPAS para poder activar la Comisión Municipal y Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) en el municipio de Ocos.
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó Sesiones Educativas dirigidas a Consejo Comunitario de Desarrollo (COCODE) de las comunidades con casos de Niños con desnutrición, siendo las siguientes comunidades: Aldea limones, Aldea Limoncitos y aldea la Zarca.
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en mesa Técnica con Centro de Salud para ver estadísticas de niños con Desnutrición Aguda y planificar actividades con MSPAS para monitorear los casos que ya están detectados.
7	g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se llevaron las Bitácoras correspondientes del mes de Julio a la Delegación Departamental, con el objetivo de dar a conocer las actividades realizadas en el municipio de Ocos.
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Se dió seguimiento a la apertura de COMUSAN en el municipio de Ocos para así poder trabajar directamente con la municipalidad y demás instituciones que se requieran para el fortalecimiento de la SESAN.
9	i) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> • No se solicitaron vehiculos de dos y cuatro ruedas, para poder realizar las actividades del mes de Julio en el municipio de Ocos
10	j) Asesorar en la recopilación precisa de datos sobre la Inseguridad Alimentaria y Nutricional de las familias en áreas territoriales específicas.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron Categorizaciones en las comunidades en riesgo en el municipio de Ocos, dicha categorización se realizó con el apoyo de las autoridades de cada comunidad (COCODE) con la finalidad de tener un registro de niños con D.A.
11	k) Asesorar en el proceso de registro y digitación de información en Inseguridad Alimentaria y Nutricional a Nivel Territorial.	<ul style="list-style-type: none"> • Se planificó con el Consejo comunitario de Desarrollo (COCODE) de las comunidades para que brinden información de su comunidad para una próxima Categorización del municipio. Se apoyó en el llenado de la base de datos para la gestión de asistencia alimentaria.

12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior	<ul style="list-style-type: none"> Se asistió a la Gobernación Departamental a la presentación de la Nueva Delegada de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SESAN). Se asistió a reunión mensual de equipo del mes de Julio en Delegación Departamental con el objetivo de recibir lineamientos técnicos y administrativos.
----	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)  **Rosa María Matias Cuyuch**
 INGENIERA AGRÓNOMA COL. 7228
 DPI 2558 65260 1217

f)  

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____