

Informe de Actividades Julio 2024

Totonicapán 31 de julio de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-329-2024-029
2. Nombre: Celia María López Castillo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Totonicapán
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

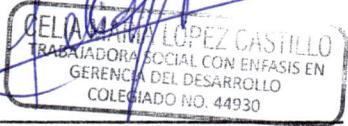
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Asesorar en el proceso de capacitación a miembros de la COCOSAN de la Aldea de San Ramón, con el tema de ¿Cómo está conformada la COCOSAN? Funciones y objetivos de la COCOSAN del municipio de San Cristóbal Totonicapán.
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional -POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República -SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Asesorar el proceso de elaboración y acompañamiento a la OMSAN en la entrega de convocatoria de la reunión correspondiente al mes de julio de la COMUSAN de San Cristóbal. Y entrega a los distintos representantes de las instituciones que integran la misma.
3	c) Asesorar en las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Asesorar acciones relacionadas con la implementación a nivel comunitario en las capacitaciones y reactivaciones de COCOSAN con el tema de lavado de manos en Patachaj del municipio de San Cristóbal Totonicapán.

4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitación a otras instituciones que conforman la COMUSAN en el tema de Seguridad Alimentaria Nutricional y sus 4 pilares.
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Informe de análisis a la Comisión Municipal de SAN COMUSAN del municipio de San Cristóbal Totonicapán, en la reunión del mes de julio del año en curso; donde se trataron los temas siguientes: sala situacional de nutrición, b) Informe de monitoreo a NDA por parte de monitor de SESAN C) informar sobre las familias seleccionadas y digitadas en listados de InSAN
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en las visitas al CAP para solicitar la fichas epidemiológicas a la nutricionista, para realizar los monitoreos a los niños reportados con desnutrición aguda de los casos detectados en las comunidades y municipio
7	g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en elaboración de informes semanales y mensuales y de metas físicas de capacitación a otras instituciones participantes en la COMUSAN con el tema de SAN y 4 pilares
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Documentar acciones en el apoyo al programa Acompañame a crecer CECODII de Mineduc en las capacitaciones a mujeres con hijos de cero a cuatro años de edad con los temas: Alimentación complementaria, el debido y correcto lavado de manos para mejorar las buenas prácticas en el hogar y/o participación intersectorial e interinstitucional para abordar temas relacionados en acciones para prevenir la desnutrición aguda.
9	i) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyar al delegado departamental en la elaboración y entrega de planificación y bitácora quincenal del mes de Julio con las intervenciones que se realizarán en el municipio.
10	j) Asesorar en la recopilación precisa de datos sobre la Inseguridad Alimentaria y Nutricional de las familias en áreas territoriales específicas.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la búsqueda de familias en puestos, centros de salud y comunidades con reporte de necesidades por InSAN. Ingreso de listados de familias en InSAN al formato de SESAN, y corrección de datos.
11	k) Asesorar en el proceso de registro y digitación de información en Inseguridad Alimentaria y Nutricional a Nivel Territorial.	<ul style="list-style-type: none"> • Informe del análisis de las intervenciones a nivel territorial de MODA Monitoreo de niños detectados durante el mes de junio con desnutrición aguda y Desnutrición crónica en el municipio de San Cristóbal Totonicapán

12	I) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Documentar visitas a los puestos de salud de Patachaj San Cristóbal Totonicapán, para realizar capacitaciones a mujeres embarazadas con tema Lactancia Materna Exclusiva, correspondiente al mes de julio del año en curso
----	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 

 DPI 2488 88846 0801



f) 

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____