

# Informe de Actividades Julio 2024

Totonicapán 31 de julio de 2024

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-277-2024-029
2. Nombre: German Ubaldo Hugo García García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Totonicapán
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo técnico a la COMUSAN en la elaboración y entrega de convocatoria a las instituciones gubernamentales y no gubernamentales, que participan mensualmente en las reuniones ordinarias de la COMUSAN correspondiente al mes de Julio del año 2024.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República – SESAN-.promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• Apoyo en capacitaciones a integrantes de las COCOSANES, sobre los temas: Alimentación Complementaria y disponibilidad y consumo de alimentos a través de los cuatro Pilares de la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo cambios de comportamiento con madres que tienen hijos menores de 5 años.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.otros.	• Apoyo técnico en la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) donde se conoció la siguiente agenda: a) Validación en punto de acta de los listados de familias en INSAN para elaborar el expediente de gestión de alimentos, b) Evaluación del POA

		COMUSAN 2024, c) Presentación de la sala situacional de Nutrición.
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo al personal del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social en el monitoreo de crecimiento (peso y talla), a niños menores de cinco años y MODA a niños con desnutrición aguda, promoviendo cambios de comportamiento sobre la importancia del consumo de agua segura en las aldeas del municipio de San Bartolo Aguas Calientes.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en las cesiones educativas a grupos de mujeres que tengan niños menores de 5 años para promover cambios de comportamiento en los temas: Importancia del consumo de agua segura y como se dan los factores de contaminación.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo técnico en la gestión de alimentos por INSAN en la conformación de expedientes que van dirigido al delegado departamental y Señora Secretaria de SESAN con el objetivo de apoyar a las familias más vulnerables del municipio de San Bartolo Aguas Calientes.</li> </ul>
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo técnico en la elaboración de metas físicas sobre la activación de la COMUSAN ante el COMUDE y reuniones ordinarias, índices y resultados de la evaluación de Gobernanza en SAN, y elaboración de Mapeo de actores 2024.</li> </ul>
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la entrega de planificaciones quincenales y liquidación de bitácoras de combustible de las motocicletas asignadas.</li> </ul>

9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo técnico en los monitoreo de alimentación escolar en los centros educativos del Municipio de San Bartolo Aguas Calientes y participación en la reunión ordinarias del COMUDE, presentando los avances de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>
---	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 2450 78479 0801



f)

f)

**Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Yaldes**  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)