

# Informe de Actividades Julio 2024

Totonicapán 31 de julio de 2024

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-276-2024-029
2. Nombre: Juan Humberto Tumax Tax
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Totonicapán
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

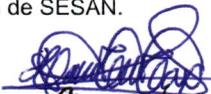
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en capacitaciones y seguimiento de las Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COCOSAN) las comunidades de San Antonio Sija y Pabatoc, de San Francisco El Alto, con el tema: Importancia de la lactancia materna, logrando su involucramiento en el apoyo a la SAN en sus comunidades.</li></ul>
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional -POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República -SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Asesorar a los miembros de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Francisco El Alto Totonicapán en la reunión del mes de julio donde se abordaron los puntos siguientes: a) Socialización de la sala situacional de nutrición y acciones de seguimiento por parte de MAGA y MIDES b) Informe de Monitoreo de niños con desnutrición aguda por parte de SESAN c) Evaluación de avances del POA 2024, d) Aprobación de familias identificadas en INSAN de las comunidades del municipio de San Francisco El Alto, para conformar el expediente de gestión de alimentos e) Sala situacional de niños con desnutrición del municipio</li></ul>
3	c) Asesorar en las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyar a la Comisión de Salud en búsqueda activa de casos de niños con desnutrición aguda y capacitación a instituciones públicas y privadas, ONG,s Sociedad Civil que participan en la COMUSAN, con temas de la SAN</li></ul>

4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asesorar en acciones en apoyo al Ministerio de Educación, Pública en la Ruta para el diseño de menús escolares para los niveles de preprimaria y primaria para el año 2025.</li> </ul>
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y participación en las visitas domiciliarias a padres de familia que tienen niños con bajo peso, y desnutrición aguda y crónica, reportados por MSPAS, y monitoreo de MODA y consejería para mejoramiento de la higiene y una alimentación saludable</li> </ul>
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizaron visitas a los puestos de salud de San Antonio Sija, Tacajalve, y Chirrenox y Rancho de Teja, San Francisco El Alto, donde se realizaron capacitaciones a mujeres embarazadas con temas: a) Desparasitación y vacunación de niñas y niños y la importancia de la fortificación de micronutrientes en los alimentos básicos para prevenir la desnutrición crónica.</li> </ul>
7	g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asesoramiento y apoyo al presidente de la Comisión Municipal de Desarrollo COMUDE en el municipio de San Francisco El Alto en la reunión mensual que se desarrolla en el mencionado municipio, realizando informe por parte de integrantes de la COMUSAN de las acciones y avances del POA 2024 de la COMUSAN en el municipio de San Francisco El Alto,</li> </ul>
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asesorar a los miembros de la COMUSAN en la conformación del expediente de gestión de alimentos por INSAN para apoyar a familias vulnerables a la Inseguridad Alimentaria del municipio de San Francisco El Alto</li> </ul>
9	i) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la elaboración y entrega al delegado departamental de planificación quincenal y bitácoras de uso de combustible correspondiente al mes de julio de motocicleta M 867JGX. Y otros requerimientos que el delegado estime conveniente.</li> </ul>

10	j) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo al señor Alcalde Municipal en el proceso de elaboración de la convocatoria y entrega de convocatorias a los miembros de la COMUSAN para la reunión correspondiente al mes de julio que se realizara en el municipio de San Francisco El Alto.</li> </ul>
----	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

  
Licenciado

Juan Humberto Tumax Tax  
f) Abogado y Notario  
DPI 1991 65211 0801



  
f) \_\_\_\_\_

  
f) \_\_\_\_\_

Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez  
Director de Fortalecimiento Institucional  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f) \_\_\_\_\_