

# Informe de Actividades Julio 2024

Suchitepéquez 31 de julio de 2024

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-273-2024-029
2. Nombre: Mirna Elizabeth Yotz Chicá
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, Seguimiento del POA COMUSAN, para la actualización a los integrantes de instituciones gubernamentales y no gubernamentales en el municipio de Mazatenango durante el mes de julio del año 2024.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, Impartiendo charla a miembros de la COCOSAN, en donde se utilizan las prácticas de manipulación de Alimentos en Aldea el Progreso del municipio de Mazatenango durante el mes de julio del año 2024.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, Continuidad a la reunión de COMUDE, para adquirir conocimiento en obras municipales y apoyo social a familias vulnerables en el municipio de Mazatenango durante el mes de julio del año 2024.</li></ul>

3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, Impartiendo charla en preparación de recetas nutritivas a madres de niños DAM, utilizando de herramienta la mochila azul en el municipio de Mazatenango durante el mes de julio del año 2024.</li> </ul>
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, Asistiendo en reunión con la nutricionista para adquirir la base de datos actualizada de los casos con DAM, en el centro de salud del municipio de Mazatenango durante el mes de julio del 2024.</li> <li>• Apoyo la Delegación Departamental de Suchitepéquez, Seguimiento a los casos con DAM, e impartiendo consejería de buenas prácticas en higiene y control de alimentos preparados en el hogar, en comunidades registradas por MSPAS, en el municipio de Mazatenango durante el mes de julio del año 2024.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, Verificando la recepción de alimentos para niños con Desnutrición Aguda Moderada en el Centro Cultural en el municipio de Mazatenango durante el mes de julio del año 2024.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, monitoreando el PAE, para tener un mejor control sobre la ley de alimentación en diferentes escuelas del municipio de Mazatenango durante el mes de julio del año 2024.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, Informando a través de planificación y bitácora semanales de actividades que se realizan en el municipio de Mazatenango durante el mes de julio del año 2024.</li> </ul>
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, Informando a través de informe semanal las actividades que se realizan en el municipio de Mazatenango durante el mes de julio del año 2024.</li> </ul>
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, se hace constar que durante el mes correspondiente no fue necesario adquirir el vehículo institucional, para el desarrollo de las acciones SAN, planificadas en el municipio de Mazatenango durante el mes de julio del año 2024.</li> </ul>
9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, Dándole seguimiento a la entrega de alimentos para niños con Desnutrición Aguda Moderada en el Centro Cultural del municipio de Mazatenango durante el mes de julio del año 2024.</li> <li>• Apoyo la Delegación Departamental de Suchitepéquez, Contribuyendo en reunión con la Delegada Departamental y Monitores Municipales, sobre la socialización de lineamientos de la entrega alimentos a niños con Desnutrición Aguda Moderada, en el municipio de Mazatenango durante el mes de julio del año 2024.</li> </ul>

• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, Asistiendo en Red de Maternidad y Paternidad responsable del programa Nacional de salud Reproductiva en el municipio de Mazatenango durante el mes de julio del año 2024.

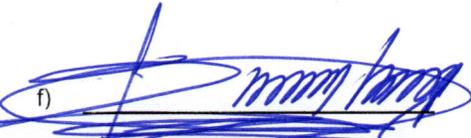
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
DPI 3386515331001



f) 

f)   
**Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Yunes**  
Director de Fortalecimiento Institucional  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f) \_\_\_\_\_