

Informe de Actividades Julio 2024

San Marcos 31 de julio de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-246-2024-029
2. Nombre: Fielfer Hernández Ortiz
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

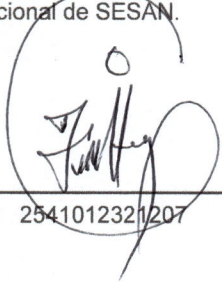
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en reunión ordinaria de COMUSAN, Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el municipio de Tacaná correspondiente al mes de Julio de 2024. En donde se socializaron los siguientes puntos. a) Socialización de la sala situacional nutricional. b) Seguimiento a la gestión de asistencias alimentarias por INSAN. <p>se apoyó en la coordinación de actividades de la COMUSAN para seguir realizando capacitaciones en el mes de Julio a integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional y así conocer lineamientos para la implementación de la OMSAN en el municipio de Ixchiguán.</p>


2	<p>b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República – SESAN-.promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • En reunión ordinaria de COMUSAN se apoyó durante el mes de Julio a la coordinación de actividades establecidas dentro del POA 2024 realizando actividades con instituciones para alcanzar el objetivo planteado de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional en los municipios de Tacaná e Ixchiguán.
3	<p>c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en reunión de COMRED en el municipio de Ixchiguán correspondiente al mes de Julio de 2024, donde se puntualizó el tema de prevención de los desastres naturales y ayuda humanitaria para familias y comunidades damnificadas. <p>Se brindó apoyo para elaborar huertos familiares con representantes de MAGA a familias en comunidades con problemas de seguridad alimentaria del municipio de Tacaná e Ixchiguán.</p>
4	<p>d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó visita al CRN Los Angelitos del municipio de Tacaná para actualizar y analizar la sala situacional de nutrición, así como solicitar espacios para niños que se puedan trasladar de diferentes comunidades y municipios en el mes de Julio de 2024. <p>Se realizó visita al CAP del municipio de Tacaná para actualizar y analizar la sala situacional de nutrición correspondiente al mes de Julio de 2024.</p> <p>Se realizó visita al CAIMI del municipio de Ixchiguán con el objetivo de analizar y actualizar la sala situacional nutricional correspondiente al mes en curso.</p>
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó MODA en hogares de niños captados con D.A,D.A.M, D.A.S y así verificar el comportamiento de peso y talla de los niños en puestos de salud del municipio de Tacaná, reportados por MSPAS y CRN Los Angelitos. <p>Se realizó visita domiciliaria a niños captados con D.A,D.A.M, D.A.S y en puestos de salud del municipio de Ixchiguán, en acompañamiento del personal de MSPAS y CRN Los Angelitos.</p>

6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se enviaron planificaciones de actividades realizadas en reuniones y visitas de campo a través de informes a la delegada departamental, bitácoras de actividades, planificación de actividades, informes de sala situacional nutricional correspondiente al mes de Julio de 2024.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en el envío de información de los municipios de Ixchiguán y Tacaná relacionado al informe de seguimiento a la apertura e implementación de las OMSAN.
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindó información relacionada con la motocicleta M-818 JGX que conlleva bitácora de recorrido, liquidación de cupones de combustible para su respectivo funcionamiento.
9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión de equipo en delegación departamental dirigida por la delegada departamental quien brinda lineamientos de trabajo para mejorar y dar cumplimiento a lo establecido en la estrategia nacional mano a mano.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2541012321207

f)  

f) 
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____