

Informe de Actividades Julio 2024

San Marcos 31 de julio de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-245-2024-029
2. Nombre: Glenda Fabiola De León López Vásquez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

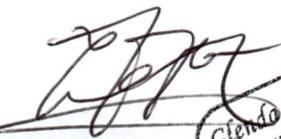
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• En el municipio de San Pedro Sacatepéquez, se llevó a cabo la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en la cual se socializaron acciones relacionadas a la seguridad alimentaria y nutricional del municipio.
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional -POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República -SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• En la reunión de COMUSSAN llevada a cabo en el mes de julio, en el municipio de San Pedro Sacatepéquez, se le dio seguimiento y actualización al Plan Operativo Anual -POA- de dicha comisión.
3	c) Asesorar en las de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se llevó a cabo capacitación dirigida a personal de salud, encargado de los diferentes territorios, sobre elaboración de recetas nutritivas, para que se pueda replicar a madres de niños con DA y con bajo peso.• Se participó en la reunión de la red de referencia del municipio de San Pedro Sacatepéquez, para unir esfuerzos en favor de la niñez, adolescencia y juventud.

4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Para tener actualizada la información de niños captados con DA, se acudió al Centro de Salud del municipio de San Pedro Sacatepéquez, en donde se obtuvo información por parte de nutricionista, sobre los casos de niños captados, y darle el seguimiento respectivo.
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó monitoreo a la desnutrición aguda a niños captados por MSPAS, para conocer su evolución en su estado nutricional y tomar acciones necesarias para su recuperación.
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	<ul style="list-style-type: none"> • En el municipio de San Pedro Sacatepéquez, se llevó a cabo reunión de la mesa técnica de DA, donde se analizaron los casos de niños captados con DA, coordinando acciones de manera interinstitucional para el seguimiento respectivo.
7	g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se informó a la Delegada Departamental sobre las acciones que se realizan en el municipio de San Pedro Sacatepéquez, a través del envío de planificaciones, en las que se dan a conocer actividades relacionadas a seguridad alimentaria y nutricional.
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • En cumplimiento a las metas físicas de SESAN, se realizaron los siguientes informes: a) Informe de categorizaciones b) Informe de seguimiento a OMSAN/DIMSAN
9	i) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> • En el mes de junio, no se utilizó vehículo de 2 y 4 ruedas para realizar las actividades de seguridad alimentaria y nutricional, en el municipio de San Pedro Sacatepéquez, según se consignó en las bitácoras correspondientes.

10	j) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión de equipo departamental de SESAN, en la que se dieron a conocer lineamientos del trabajo institucional en los municipios de intervención.
----	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2508196861201 

f)  

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____