

## Informe de Actividades Julio 2024

San Marcos 31 de julio de 2024

Licenciada  
**Mireya Palmieri Santisteban**  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-241-2024-029
2. Nombre: Katherin Carolina Quiñonez Carrillo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en la reunión Ordinaria de la COMUSAN, en el municipio de Malacatán, correspondiente al mes de Julio, en donde se socializaron los siguientes puntos: a) Presentación de resultados de sala situacional de salud y nutrición b) Priorización de territorios para tener intervenciones oportunas para realizar Visitas Domiciliarias c) Seguimiento al banco de Incaparina d) Seguimiento a la Asistencia Alimentaria e) Capacitación del protocolo de la RSO f) Intervenciones Institucionales sobre temas de SAN g) Socialización de la DIMSAN</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN- promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en la reunión Ordinaria de la COMUSAN, correspondiente al mes de julio para darle seguimiento a las actividades plasmadas en el POA beneficiando a la población vulnerable</li></ul>

3	<p>c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se le dió seguimiento al banco de Incaparina de manera conjunta con la COMUSAN en donde se da a conocer la Sala Situacional para el aporte del mismo a través del Sector Educativo.</li> </ul> <p>Se participó en la mesa técnica de Desnutrición Aguda, en el municipio de Malacatán, con el objetivo de obtener la planilla actualizada de los niños con Desnutrición Aguda e implementar acciones eficientes a través de las diferentes instituciones para apoyar a la pronta recuperación de los niños.</p> <p>Se participó en la mesa técnica de Desnutrición Aguda, en el municipio de Ocos, con el objetivo de obtener la planilla actualizada de los niños con Desnutrición Aguda e implementar acciones eficientes a través de las diferentes instituciones para apoyar a la pronta recuperación de los niños.</p> <p>Se realizó la Gestión de Asistencia Alimentaria en el municipio de Malacatán en base a las categorizaciones realizadas y catalogadas con riesgo en INSAN.</p> <p>Se socializó la creación de las COCOSANES con líderes comunitarios en el municipio de Malacatán en comunidades priorizadas con mayor índice de Desnutrición</p>
4	<p>d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizaron visitas al Centro de Salud en el municipio de Malacatán, con el objetivo de actualizar la planilla de niños captados con Desnutrición Aguda , por medio del personal del MSPAS, para poder darle seguimiento a través de visitas Domiciliarias</li> </ul>
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizaron visitas domiciliarias en el municipio de Malacatán en el mes de Julio a las familias de niños con Desnutrición Aguda con el objetivo de darle seguimiento, las visitas se realizaron de manera conjunta con el grupo integral de MSPAS.</li> </ul> <p>Se realizaron visitas al área de pediatría del Hospital Nacional de la Montaña del municipio de Malacatán, con el objetivo de actualizar la información sobre el estado nutricional de los niños que se encuentran internados, así mismo se le brindó consejería a las madres sobre la importancia de peso y talla y una alimentación saludable.</p> <p>Se visitó el Centro de Recuperación Nutricional -CERNIM- en el municipio de Malacatán con el objetivo de actualizar la información sobre el estado nutricional de los niños que se encuentran internados y se le brindó consejería a las madres sobre la importancia de asistir al puesto de Salud y Agua Segura</p>

6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• se realizaron y trasladaron las bitácoras de actividades realizadas durante el mes de julio de manera quincenal, para informarle a la Delegada departamental sobre las actividades a realizar el municipio de Malacatán</li> </ul>
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó el informe de las categorizaciones y seguimiento de las oficinas municipales de Seguridad Alimentaria correspondiente al mes de Julio</li> </ul>
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No se han utilizado vehículos de dos o cuatro ruedas para realizar actividades en el municipio asignado.</li> </ul>
9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se asistió a la reunión mensual de equipo correspondiente al mes de Julio en Delegación Departamental en donde se recibieron lineamientos técnicos y administrativos para poder cumplir con los términos de referencia</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2616824581215

f)  

f)   
 Ingeniero Jorge Eduardo Hernández Pineda  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_