

Informe de Actividades Julio 2024

Jalapa 31 de julio de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-160-2024-029
2. Nombre: José Mario González Linares
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se Conformo nueva comisión comunitaria de seguridad alimentaria y nutricional COCOSAN, en la comunidad de los Magueyes con el fin de empoderar a las familias en los temas de SAN y poder contrarrestar la inseguridad alimentaria y nutricional que afecta dicha comunidad del municipio de San Luis Jilotepeque, Jalapa.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República – SESAN-.promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• En apoyo a la delegación departamental de SESAN, Jalapa, se gestiono semilla para realizar huertos familiares en coordinación con la dirección municipal de seguridad alimentaria y nutricional DIMSAN, posteriormente se dieron instrucciones y charlas en los temas de cambios de comportamiento familiar en el municipio de San Luis Jilotepeque, Jalapa.

3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Participe en la reunión de COMUDE donde se dieron a conocer diferentes temas tales como, los avances de proyectos municipales, afectación del dengue, proyectos de agua y saneamiento y los avances de gestión de INSAN que se realizan en el municipio de San Luis Jilotepeque, Jalapa
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> En coordinación con la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional COMUSAN se brindo apoyo a las comunidades priorizadas y en riesgo de INSAN para elaborar huertos familiares a las familias vulnerables que han sido afectadas por sequillas y por niños con D.A. que se encuentran dentro de las comunidades del municipio de San Luis Jilotepeque, Jalapa.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> En apoyo a la delegación departamental de SESAN, Jalapa, se recopilo información Categorización en la Comunidad de aldea Songotongo con el fin de identificar familia vulnerables que se encuentran en INSAN en el municipio de San Luis Jilotepeque, Jalapa.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se le informo al Delegado Departamental por medio de dos planificaciones de trabajo, trabajo que se realiza en campo y los resultados de los mismos cumpliendo con las metas para poder contrarrestar la inseguridad alimentaria y nutricional INSAN que afecta el municipio de San Luis Jilotepeque, Jalapa.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> En coordinación con la comisión municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN, se llevo a cabo el monitoreo de alimentación escolar y de Ecofiltros de las diferentes escuelas del municipio de San Luis Jilotepeque, Jalapa.
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> Se le brindo información por medio de dos bitácoras de la quincena al Delegado Departamental de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional SESAN, Jalapa, con el fin de brindar información del trabajo y de los resultados de los mismos del municipio de San Luis Jilotepeque, Jalapa,

9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Participe en la reunión con monitores y Delegado Departamental de SESAN, Jalapa con el fin de dar a conocer el seguimiento de las actividades realizadas en todo el departamento y brindar información sobre las nuevas directrices de trabajo que se llevaran a cabo en los diferentes municipios del departamento de Jalapa.
---	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI: 4675746122108

f)  

f) 
 Ingeniero Jorge Suardo Hernández Balde
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____