

Informe de Actividades Julio 2024

Escuintla 31 de julio de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-121-2024-029
2. Nombre: Kimberlyn Roosmery Cifuentes Barrera
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• En cumplimiento al cronograma de reuniones establecido de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional se realizó la correspondiente al mes de julio en Masagua e Iztapa.
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• En el mes de julio, se contó con un punto en la agenda de la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Masagua e Iztapa para programar acciones que generen su cumplimiento. Se le dio seguimiento a los acuerdos y compromisos por medio de visitas institucionales.
3	c) Asesorar en las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de julio en la reunión ordinaria de COMUSAN de Masagua e Iztapa se capacitó a integrante de COMUSAN en SAN, se estuvieron brindando capacitaciones a Directora de OMSAN de Iztapa y en Masagua se participó en plan de capacitación a madres de niños con Desnutrición Aguda en donde se preparó y degustó receta saludable.

4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Dando cumplimiento a la agenda establecida en la reunión ordinaria de COMUSAN del mes de julio en los municipios de Masagua e Iztapa, el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social realizó la presentación de Sala Situacional para conocer la situación actual del municipio en Seguridad Alimentaria y Nutricional.
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se renovaron registros de desnutrición aguda en el centro de salud de Masagua e Iztapa durante julio para con la información realizar visitas domiciliarias y monitoreos de desnutrición aguda a nivel del hogar con la herramienta correspondiente.
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	<ul style="list-style-type: none"> • En el mes de julio se realizó un análisis en los casos de niños con desnutrición aguda conforme a la sala epidemiológica de los municipios de Masagua e Iztapa para proponer acciones que ayuden a disminuir los índices.
7	g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron las constancias de comisión, bitácoras de actividades, planificaciones semanales, informes al Delegado, informes de MODA e informe mensual, con el objetivo de documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental sobre las actividades, reportes e informes llevados a cabo durante el mes de julio en los municipios de Masagua e Iztapa.
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • En julio se apoyó a revisar el POASESAN para que cada municipio pueda contar con el requerimiento de las solicitudes que hace SESAN Central y que todos los documentos sean consolidados como corresponde.
9	i) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> • En el mes de julio se liquidaron los vales por medio de las bitácoras de combustible de las actividades realizadas en Masagua e Iztapa.

10	j) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el mes de julio se participó en la reunión ordinaria de COMUDE de los municipios de Masagua e Iztapa y se participó en las reuniones quincenales que se tienen en la Delegación Departamental, para cumplir con el trabajo de campo y el trabajo administrativo.
----	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,



Licda. Kimberlya Rossmery Cifuentes Barrera
 ADMINISTRADORA CON ÉNFASIS EN
 RECURSOS NATURALES RENOVABLES
 DPI 3459 75391 0509 COLEGIADA No. 29,524.







Ingeniero Jorge Suardo Hernández Páez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____