

Informe de Actividades Junio 2024

Baja Verapaz 28 de junio de 2024

MSc.

Martha E. Salazar R

SubSecretaría Técnica

Encargada temporal del despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-95-2024-029
2. Nombre: Elida Karina Pocop Ramos
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Baja Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en reunión Ordinaria de COMUSAN en el municipio de San Jeronimo donde se priorizaron comunidades a categorizar.• Se participó en reunión de la comisión de niñez, adulto mayor, discapacidad dónde se socializaron temas de beneficio a la niñez en el municipio de San Jerónimo Baja Verapaz.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en reunión Ordinaria de COMUDE dónde se socializo resultados de barrido nutricional, socialización de herramienta de categorización en el municipio de San Jerónimo Baja Verapaz.• Se participó en reunión Ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional dónde se abordaron temas sobre nutricarrera que beneficiará a familias en InSAN y casos D.A. en el municipio de San Miguel Chicaj.

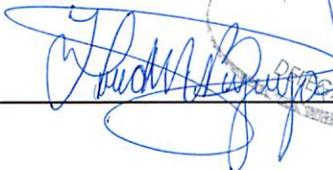
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó monitoreo a casos D.A. en el Caserío las Vegas del municipio de San Miguel Chicaj . • Se apoyó en monitoreo de huertos a familia que se encuentra en Inseguridad Alimentaria y Nutricional esto con el fin de contribuir a la disponibilidad de alimentos de la familia en el Caserío Tierra Blanca del municipio de San Miguel Chicaj.
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se articularon acciones con la COMUSAN en brindar capacitación a vendedoras de centros educativos esto con el fin de que puedan proporcionar a los niños alimentos de calidad en el municipio de San Miguel Chicaj. • Se fortaleció conocimiento de COCOSAN, en tema de Olla alimentaria en el Caserío Rincón San Pedro del municipio de San Miguel Chicaj.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó levantamiento de información de Categorización en comunidades priorizadas por la COMUSAN en el municipio de San Miguel Chicaj. • Se realizó levantamiento de información de información de Categorización en el municipio de San Miguel Chicaj.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se sistematizo boletas de categorización en hoja Master de las comunidades priorizadas de los municipios San Miguel y San Jerónimo.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó informe de Gobernador Departamental de las acciones realizadas en las comunidades de los municipios asignados, San Miguel Chicaj y San Jerónimo.
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> • Se envió a Delegada Departamental planificación y bitácora digital de las actividades realizadas en los municipios San Jerónimo y San Miguel Chicaj.

9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a Delegada Departamental en logística para reunión de Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
---	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 281054983 1502

f)  


 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____