

Informe de Actividades Junio 2024

Guatemala 28 de junio de 2024

MSc.
Martha E. Salazar R
SubSecretaria Técnica
Encargada temporal del despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-51-2024-029
2. Nombre: Gerson David Marroquín Alvarez
3. Unidad Administrativa: Comunicación e Información
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyo en la recopilación de material audiovisual en las diferentes actividades que realiza la institución	<ul style="list-style-type: none">• se brindó apoyo en la toma y edición de fotografías y videos, en las diferentes actividades que realizó la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el mes de Junio, así como a diversas reuniones a las cuales asisten y participan autoridades de la institución.
2	b) Apoyo en la actualización del archivo digital de material fotográfico y de video	<ul style="list-style-type: none">• Se brindó apoyo en el registro del archivo digital de material fotográfico y de video generado, por la Secretaria de Seguridad Alimentaria, durante el mes de Junio del 2024
3	c) Apoyo en la preproducción, producción y posproducción de piezas audiovisuales que le sean requeridas	<ul style="list-style-type: none">• Se brindó apoyo en la preproducción, producción y edición de.<ul style="list-style-type: none">- . 5 videos de la 1.^a visita de autoridades de SESAN y MIDES a Santa Lucía la Reforma, San Bartolomé Jocotenango y Santa Apolonia que se utilizaron para redes sociales de SESAN.- . 1 Video de CONASAN ordinario.- . 9 videos de actividades realizadas por la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional, para redes Sociales.

4	d) Otras actividades que sean asignadas	<ul style="list-style-type: none"> -Apoyo de entrevistas, participación en actividades internas de la institución y apoyo en montaje para actividades solicitadas.
---	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Comunicación e Información de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2642841190101

f) 
Lic. José Pablo Coyoy
 Director de Comunicación e Información
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____

f) _____