

Informe de Actividades Junio 2024

Tonicapán 28 de junio de 2024

MSc.

Martha E. Salazar R

SubSecretaria Técnica

Encargada temporal del despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-276-2024-029
2. Nombre: Juan Humberto Tumax Tax
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Tonicapán
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la conformación de nuevas Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional y capacitación y seguimiento a las que ya se tienen conformadas, logrando su involucramiento en el apoyo a la SAN en sus comunidades.
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Asesorar a los miembros de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Francisco El Alto Tonicapán en la reunión del mes de junio donde se abordaron los puntos siguientes: a) Socialización de la sala situacional de nutrición, b) Informe de Monitoreo de niños con desnutrición aguda y crónica del municipio, c) Intervención de personal de MSPAS d) Informe sobre categorizaciones de las comunidades del municipio de San Francisco El Alto Tonicapán. E) Evaluación de los avances del POA 2024 de la COMUSAN f) Informe de los resultados del monitoreo a los niños con desnutrición aguda.
3	c) Asesorar en las de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Documentar acciones en apoyo al proyecto PINN/CATIE en convocar y participar en el taller de análisis y uso de datos de los SIMSAN del municipio de San Francisco El Alto, Tonicapán.

4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Asesoramiento y apoyo al presidente de la Comisión Municipal de Desarrollo COMUDE en el municipio de San Francisco El Alto en la reunión mensual que se desarrolla en el mencionado municipio, realizando informe de acciones del primer semestre realizadas en el municipio de San Francisco El Alto, por parte de la COMUSAN.
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Asesorar actuaciones y participación en el taller impartido por personal de SESAN de oficinas centrales, con diferentes temas de SAN, en la ciudad de Quetzaltenango, para adquirir nuevos conocimientos e implementarlos en las comunidades del municipio de San Francisco El Alto.
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar el ingreso de las boletas de categorizaciones a InSAN en el formato de la hoja master para determinar la vulnerabilidad del riesgo de Inseguridad Alimentaria y nutricional, del municipio de San Francisco El Alto, y proceder a la identificación de familias para la gestión de alimentos.
7	g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Asesorar a los miembros de la COMUSAN en la identificación de familias en inseguridad alimentaria y su ingreso al formato respectivo para proceder a conformar el expediente de gestión de alimentos por InSAN.
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron visitas a los puestos de salud del municipio de San Francisco El Alto, para realizar capacitaciones a mujeres embarazadas con temas de prevención de la desnutrición crónica, durante el mes de junio y apoyo a personal del Programa Mundial de Alimentos, en el levantamiento de la información de la encuesta nacional de seguridad alimentaria (ESA24).
9	i) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la elaboración y entrega al delegado departamental de planificación quincenal y bitácoras de uso de combustible correspondiente al mes de junio de motocicleta M 867JGX.

10	j) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior Apoyar al señor Alcalde Municipal en el proceso de elaboración de la convocatoria y entrega de convocatorias a los miembros de la COMUSAN para la reunión correspondiente al mes de junio en el municipio de San Francisco El Alto
----	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

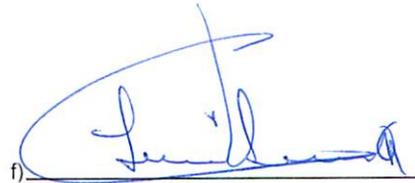
Atentamente,


Licenciado

Juan Humberto Tumax Jax
 Abogado y Notario

f) _____
 DPI 1991 65211 0801



f) 



Juan Carlos Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____