

# Informe de Actividades Junio 2024

Quetzaltenango 28 de junio de 2024

MSc.

**Martha E. Salazar R**  
SubSecretaria Técnica

Encargada temporal del despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-198-2024-029
2. Nombre: Marvin Matias Vicente
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se programa reunión ordinaria de equipo Interinstitucional de COMUSAN, para el abordaje de avance sobre Capacitación en temas de SAN y el seguimiento de recopilación de banco de alimentos en coordinación con jóvenes graduandos, del nivel medio esta prevención a la Desnutrición en el municipio de Colomba Costa Cuca.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-, promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Para el cumplimiento de la buena calidad y entrega de Alimentos Escolar, se monitorea las diferentes escuelas de áreas Rurales con el propósito de levantar conocimiento y evaluar la preparación de dichos alimentos con el objetivo de coordinar un lugar y entrega de utensilios de cocinas por medio estudiantes graduandos en el municipio de Colomba Costa Cuca</li></ul>

3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Para el seguimiento de las Estrategias de la GCNN, se Capacita con el tema Buena Alimentación a Jóvenes estudiantes graduandos con la finalidad de que tenga conocimiento sobre la Ventana de los mil días y puedan replicar a futuras generaciones para la reducción de la Desnutrición, en el municipio de Colomba Costa Cuca.</li> </ul>
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y acompañamiento a MSPAS para el análisis de coberturas de las acciones del tratamiento del desnutrido, mujeres embarazadas y mujeres en edad en fértil dado en el municipio de Colomba Costa Cuca.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo, participación y coordinación en Taller Nutricional por la Fundación Castillo Córdoba dirigidos a madres de familias con NDA y entrega de Kit de alimentos como seguimiento a la recuperación,dando cumplimiento a las acciones al POA COMUSAN</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se presenta las pruebas de acciones de SAN con los documentos en físicos, entre ellas convocatorias, actas, conocimientos firmadas y selladas con el objetivo de garantizar el trabajo en el municipio de Colomba Costa Cuca.</li> </ul>
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Para el seguimiento de los avances relacionados a los monitoreos de NDA se programa reunión con representante de monitores municipales, para verificar y consolidar datos y así poder apoyar al trabajo en equipo y lograr los objetivos de la reducción de la Destrucción en cada uno de sus municipios.</li> </ul>
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En el mes de.juino no se solicito motocicleta para el municipio de Colomba Costa Cuca.</li> </ul>

9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se programa reunión con los monitores de diferentes municipios del departamento de Quetzaltenango con el objetivo de socializar los avances en del POA COMUSAN y comprometer más las acciones en cada municipio esto dado las instrucciones por el Delegado Departamental de SESAN.</li> </ul>
---	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2351 55969 0920

f)   
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Vázquez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)  

f) \_\_\_\_\_