

Informe de Actividades Junio 2024

Quetzaltenango 28 de junio de 2024

MSc.

Martha E. Salazar R

SubSecretaria Técnica

Encargada temporal del despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-190-2024-029
2. Nombre: Ana Gabriela Guillén Pérez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en la que se llevó a cabo la Reunión mensual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) en el municipio de San Martín Sacatepéquez con actores representantes de Salud, Maga, Mides, oficinas Municipales como concejal de Salud en representación del alcalde Municipal, OMSAN, DMM., ONG, con la finalidad de dar seguimiento y coordinar actividades propias en SAN.,
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Seguimiento a huertos para familias con niños con DA con la participación de MAGA donde se tuvo charla informativa sobre la importancia de los alimentos nutritivos. Cumpliendo así con los pilares de la SAN, como lo son acceso y disponibilidad de los alimentos.• Apoyo y acompañamiento a Inspector de Saneamiento, ambiental en toma de muestras de cloración de agua potable en Escuelas del municipio de San Martín Sacatepéquez, para verificar sus niveles de coloro residual.• Apoyo y acompañamiento en la suplementación de vitaminas y esquema de vacunas en menores de 5 años en el centro de Salud de San Martín Sacatepéquez.• Apoyo a MSPAS en el monitoreo domiciliar a niños diagnosticados con DA, verificando resultados en el tratamiento dando así seguimiento a su desarrollo nutricional.

3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en visitas domiciliare a niños con DA dando seguimiento a casos nuevos para verificar el estado nutricional de los mismos. Apoyo a Inspector de Saneamiento ambiental en el monitoreo de la entrega de la refacción escolar a niños y niñas del municipio de San Martín. Apoyo y acompañamiento en visitas domiciliare a niños con DA dando seguimiento a casos nuevos para verificar el estado nutricional de los mismos. Apoyo a Inspector de Saneamiento ambiental en el monitoreo de la entrega de la refacción escolar a niños y niñas del municipio de San Martín. Acompañamiento a Maga en visitas para realizar demostración de alimentos a madres de niños diagnosticados con Desnutrición Aguda Moderada, para complementar su estado nutricional con alimentos locales.
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento a UNISAN en suplementación de vitaminas a niños menores de 5 años. En el municipio de San Martín. Apoyo y acompañamiento a Maga en la realización de huertos a madres de niños con DA. apoyando así en los pilares de la San como lo son disponibilidad y acceso a los alimentos, para más adelante consumir y tener un buen aprovechamiento biológico de los mismos, con la finalidad de reducir el riesgo de tener niños con DA.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Manejo en la implementación de herramientas para información en las acciones del municipio, como el monitoreo de Moda, Mesas Técnicas, Entrega de alimentos en actividades realizadas comunicando y cumpliendo con lo requerido por autoridades superiores.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Entrega de Bitácoras y Planificaciones semanales y realización de verificadores mensuales para informar las actividades realizadas en el municipio, dando seguimiento a los avances que se obtienen
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Acompañamiento en reuniones mensuales para el seguimiento al trabajo que se realiza en el municipio de San Martín, así como otras acciones de fortalecimiento con la finalidad de alcanzar los objetivos asignados. Apoyo y acompañamiento en reunión con delegado Municipal ay monitores para el fortalecimiento de las programaciones y actividades a realizar en el municipio asignado, dando las instrucciones y directrices de trabajo para obtener un mejor desempeño en nuestras labores diarias., así como realizar una mesa técnica.
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> • En el presente mes no se realizó la gestión de uso de vehículo Institucional, por lo que no se reporta ningún movimiento.

9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Realización de reuniones de Sala Situacional con monitores municipales, con la finalidad de darle seguimiento a las acciones realizadas en los municipios y así poder fortalecer actividades programadas con las instituciones involucradas en Seguridad Alimentaria y Nutricional.
---	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2489 72146 0901

f) 

f) 
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____